



# LAPORAN TAHUNAN 2024

## KBPR BUMI ARTA



# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>6</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>8</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>11</i>
V. Laporan Manajemen	<i>12</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>15</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>19</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>28</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>29</i>

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan KBPR Bumi Arta tahun 2024 memberikan tinjauan komprehensif tentang kinerja KBPR Bumi Arta dari 1 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024. Laporan ini meliputi baik Laporan Keuangan Tahunan maupun informasi dasar tentang bank. Penyusunan Laporan Keuangan dalam Laporan Tahunan ini didasarkan pada Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku serta Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Dalam menghadapi tantangan dan perubahan zaman, KBPR Bumi Arta beradaptasi dengan menetapkan kebijakan strategis untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank. Upaya ini dilakukan dengan memperkuat penerapan Good Corporate Governance dan Manajemen Risiko secara efektif, serta mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam operasional perbankan. (*Prudential Banking*) Di samping itu, KBPR Bumi Arta juga memacu inovasi, efisiensi operasional, dan kolaborasi yang kuat di semua level organisasi. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan KBPR Bumi Arta dalam beradaptasi dengan perubahan yang cepat.

Tiap langkah yang diambil diarahkan untuk mentransformasi aneka ragam perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kemungkinan yang segar. Upaya ini dilakukan demi memacu kemajuan dan peningkatan kinerja perusahaan di waktu mendatang, serta memberikan keuntungan yang lebih besar bagi para *stakeholders* (pemangku kepentingan) KBPR Bumi Arta.

Akhir kata, kami menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya serta apresiasi mendalam kepada seluruh pihak yang telah memberikan kepercayaan dan menjalin kerja sama yang baik dengan KBPR Bumi Arta hingga saat ini.



## I. Kepengurusan

---

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	<b>ZAINUR RIDUWAN</b>
	Alamat	<b>DSN BEYAN 026/006 PANDANWANGI</b>
	Jabatan	<b>Komisaris Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 Maret 2023</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 Maret 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>55/KR.04/2019</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>08 Mei 2019</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>29 Maret 2018</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIT UW JOMBANG</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>IMPLEMENTASI PENGAWASAN EFEKTIF DI BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>15 Agustus 2024</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>YAPINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>12 Februari 2024</b>



2.	Nama	<b>SURYANTO</b>
	Alamat	<b>JL. GUBERNUR SURYO VII BLOK J-</b>
	Jabatan	<b>Komisaris</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>26 Oktober 2022</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>26 Oktober 2025</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-98/KR.04/2022</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>27 September 2022</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S2</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>30 Juni 2008</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>IKAHA UNHASY</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>IMPLEMENTASI PENGAWASAN EFEKTIF DI BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>15 Agustus 2024</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>YAPINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 Februari 2026</b>



<b>3.</b>	Nama	<b>YUSUF HARY UTAMA</b>
	Alamat	<b>PULO KRAJAN RT005 RW006 PULOLOR JOMBANG</b>
	Jabatan	<b>Direktur Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>04 September 2023</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>04 September 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-67/KR.04/2023</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>10 Agustus 2023</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>19 Juli 2017</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>WEBINAR KEPATUHAN BANK</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>28 Agustus 2024</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>06 Juli 2028</b>



4.	Nama	<b>FATONI</b>
	Alamat	<b>WONOSARI RT/RW 002/006 JATIREJO DIWEK JOMBANG</b>
	Jabatan	<b>Direktur</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>04 September 2023</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>04 September 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-68/KR.04/2023</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>10 Agustus 2023</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>31 Juli 2008</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS WISNUWARDHANA MALANG</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>LEADERSHIP IN CHANGING ATMOSPHERE</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>24 Agustus 2023</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>OJK</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>06 Juli 2028</b>



## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	<b>AHMAD ZAINUDIN</b>
	Alamat	<b>TANGGUNGAN RT/RW 004/009 BANDU</b>
	Jabatan	<b>Kepala Satuan Kerja Lainnya</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>30 Desember 2019</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>031/SK-DIR/KBPRBA/XI/19</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>30 Desember 2019</b>
2.	Nama	<b>MIFTAKHUR ROZIQI</b>
	Alamat	<b>JL. TELADAN SIDOMUKTI RT/RW 02</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>25 April 2024</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>008/SK-DIR/KBPR/IV/2024</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>24 April 2024</b>



## II. Kepemilikan

### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	<b>KOPEM SURYA SEKAWAN</b>
	Alamat	<b>JOMBANG</b>
	Jenis Pemilik	<b>Badan Hukum</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp1333000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>23.93%</b>
	2.	Nama
Alamat		<b>JOMBANG</b>
Jenis Pemilik		<b>Badan Hukum</b>
Status Pemegang Saham		<b>Non PSP</b>
Jumlah Nominal		<b>Rp288000000</b>
Persentase Kepemilikan		<b>5.17%</b>
3.		Nama
	Alamat	<b>JOMBANG</b>
	Jenis Pemilik	<b>Badan Hukum</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp1504000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>27.01%</b>
	4.	Nama
Alamat		<b>JOMBANG</b>
Jenis Pemilik		<b>Badan Hukum</b>
Status Pemegang Saham		<b>Non PSP</b>
Jumlah Nominal		<b>Rp853000000</b>
Persentase Kepemilikan		<b>15.31%</b>
5.		Nama
	Alamat	<b>JOMBANG</b>



	Jenis Pemilik	<b>Badan Hukum</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp1526000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>27.40%</b>
<b>6.</b>	Nama	<b>KUD SRI LESTARI</b>
	Alamat	<b>JOMBANG</b>
	Jenis Pemilik	<b>Badan Hukum</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp66500000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>1.18%</b>

#### Daftar Ultimate Shareholder

<b>1.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>2.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>3.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>4.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>5.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>6.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>7.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>8.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>9.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-
<b>10.</b>	Nama Ultimate Shareholder	-



### III. Perkembangan Usaha BPR

#### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	<b>6782/BANGWAS II/90</b>
Tanggal akta pendirian	<b>21 November 1990</b>
Tanggal mulai beroperasi	<b>22 November 1990</b>
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	<b>04</b>
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	<b>16 Desember 2024</b>
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	<b>AHU-0003776.AH.38. Tahun 2024</b>
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	<b>19 Desember 2024</b>
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	<b>Perbankan</b>
Tempat kedudukan	<b>Jl. Irian Jaya No.25 Cukir Diwek Jombang</b>

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	<b>02. Wajar Dengan Pengecualian</b>
Nama Akuntan Publik	<b>KAP MOH WILDAN &amp; ADI DARMAWAN</b>

#### 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
	<i>Dalam Satuan Rupiah Penuh</i>
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	4.259.681.592
Beban Operasional	3.934.494.780
Pendapatan Non Operasional	27.529.982
Beban Non Operasional	7.396.401



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	345.320.393
Taksiran Pajak Penghasilan	71.017.321
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	274.303.072

### 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

#### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	8.799.920.468	-	-	-	-	8.799.920.468
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	187.611.300	-	-	-	-	187.611.300
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	7.235.562.900	1.930.297.000	633.632.100	1.958.216.600	6.026.062.598	17.783.771.198
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>16.223.094.668</b>	<b>1.930.297.000</b>	<b>633.632.100</b>	<b>1.958.216.600</b>	<b>6.026.062.598</b>	<b>26.771.302.966</b>

#### Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	57,72
Rasio Cadangan terhadap PPKA	99,21
NPL Neto	27,76
NPL Gross	47,95
Return on Assets (ROA)	9,81
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	91,22
Net Interest Margin (NIM)	10,07



Loan to Deposit Ratio (LDR)	109,25
Cash Ratio	42,98

KPMM sebesar 57.72% masih diatas ketentuan OJK, NPL Netto 27.76%, NPL Gross 47.95%

#### 4. Penjelasan NPL

##### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>47,95</b>
NPL Neto (%)	<b>27,76</b>

##### Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

##### Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2024 sebesar 47.95%. Angka NPL ini sangat menantang dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah, serta melakukan langkah restrukturisasi bagi debitur - debitur yang mempunyai komitmen dan kemampuan bayar.

#### 5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

##### Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024 terjadi pertumbuhan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya serta Beban operasional yang merupakan beban diluar beban bunga. Namun pertumbuhan itu dirasa belum maksimal sesuai dengan Rencana Bisnis Bank.



## **IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen**

---

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha**

Kinerja KBPR Bumi Arta tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi.
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung-penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

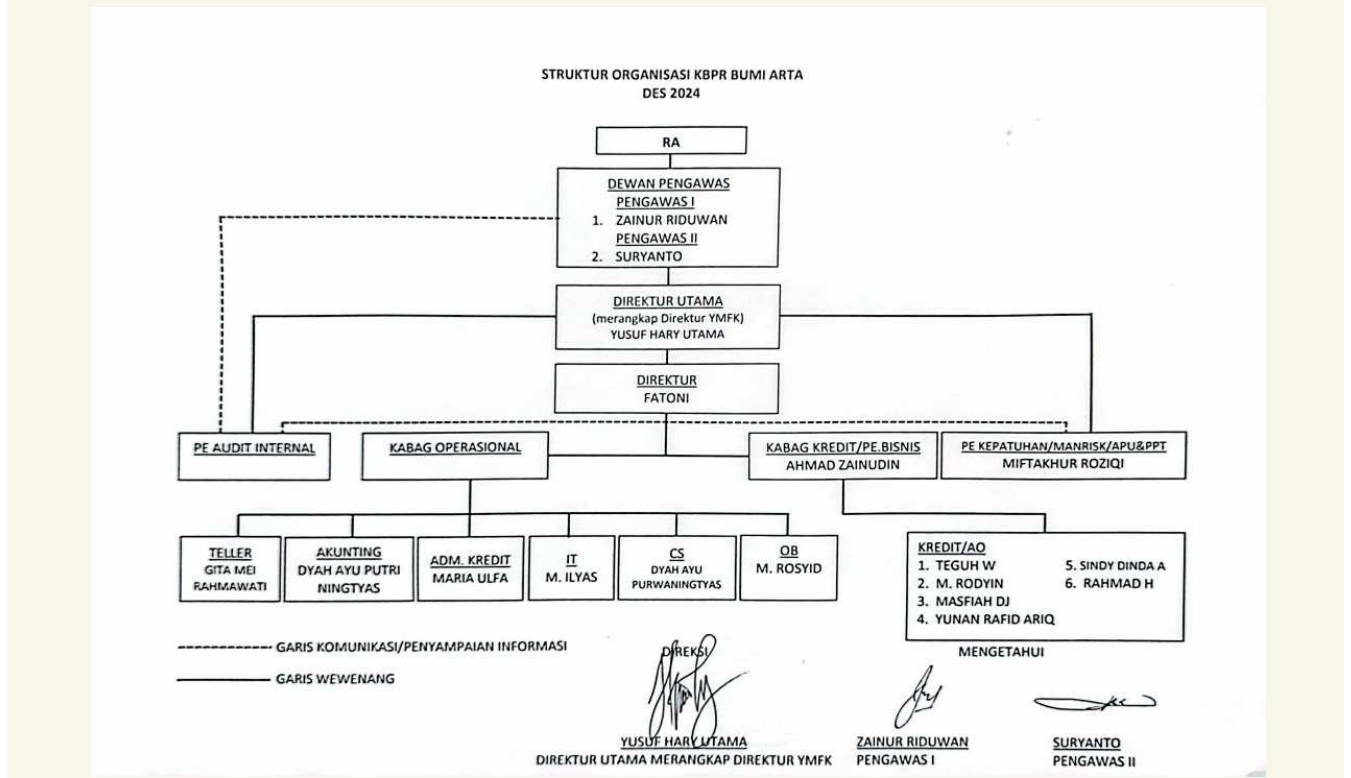
1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.



## V. Laporan Manajemen

### 1. Struktur Organisasi

#### Diagram / Gambar Struktur Organisasi



#### Penjelasan Struktur Organisasi

### 2. Bidang Usaha

#### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan</b>
	Uraian	<b>Tabungan Taksi dan Tabungan Taksi Debitur</b>
2.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito</b>



	Uraian	Deposito
<b>3.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Installment</b>
	Uraian	<b>Kredit Installment</b>
<b>4.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja</b>
	Uraian	<b>Kredit Modal Kerja</b>
<b>5.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumsi</b>
	Uraian	<b>Kredit Konsumsi</b>

### 3. Teknologi Informasi

#### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking SIPT bekerja sama dengan vendor PT Inti Sistem Sarana Sejahtera
  - b. Sistem operasional menggunakan Aplikasi Internal yang dikembangkan sendiri oleh BPR antara lain :
    1. Inventaris
    2. Penggajian Karyawan BPR
    3. Nominatif Asuransi dan Notaris
    4. Pembuatan Virtual Account (Danamon)
    5. Perhitungan Pajak Karyawan Sesuai Dengan Regulasi Pajak
    6. Absensi
    7. Pemberkasan Kredit (Memorandum)
    8. Whatsapp Blast
    9. Surat Keluar Masuk
  - c. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi



- SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
  - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
  - Sigap untuk pelaporan APU PPT
  - d. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPAATK
2. Sistem Keamanan
- a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan tersendiri.
  - c. Pemasangan CCTV di ruang teller dan ruang Khasanah/ Brankas sebagai upaya pengendalian risiko.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
- a. Sistem Informasi Perbankan terpadu untuk aplikasi Core Banking Sistem

### **Sistem Keamanan Teknologi Informasi**

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

## **4. Perkembangan dan Target Pasar**

### **Perkembangan dan Target Pasar**

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

## **5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor**

### **Daftar Jaringan Kantor**

1.	Nama Kantor	<b>KOP. BPR BUMI ARTA</b>
	Alamat	<b>JALAN IRIAN JAYA NO. 25</b>
	Desa/Kecamatan	<b>CUKIR DIWEK</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Jombang</b>



Kode Pos	<b>61641</b>
Nama Pimpinan	<b>YUSUF HARY UTAMA</b>
Nomor Telepon	<b>0321862016</b>
Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

## 6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PD BPR BANK JOMBANG</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>17 Oktober 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Sebagai Peserta Sindikasi</b>

Selain kerjasama dengan Bank PD. BPR Bank Jombang, KBPR Bumi Arta juga bekerja sama dengan sekolah - sekolah di wilayah Jombang antara lain MI Muhammadiyah 1 Jombang dan MI Muhammadiyah Jogoroto Jombang

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

#### Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>12 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>1 orang</b>



Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>10 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>0 orang</b>

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

<b>1.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan TKS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan TKS</b>
<b>2.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Audit Internal</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>22 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Audit Internal</b>



3.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Dasar Penerapan CKPN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Dasar Penerapan CKPN</b>
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Perhitungan EIR dan CKPN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan Perhitungan EIR dan CKPN</b>
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Workshop APUPPT dan PPSPM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Februari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Workshop APUPPT dan PPSPM</b>
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 Februari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Sosialisasi Strategi Anti Fraud</b>
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi SAKEP dan Amortisasi Cost</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>8 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>



	Uraian Kegiatan	<b>Sosialisasi SAKEP dan Amortisasi Cost</b>
<b>8.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Workshop Penyusunan IRA</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Workshop Penyusunan IRA</b>
	<b>9.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan
Tanggal Pelaksanaan		<b>13 Juni 2024</b>
Jumlah Peserta		<b>1 orang</b>
Pihak Pelaksana		<b>02. Eksternal BPR</b>
Kategori Peserta		<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
Uraian Kegiatan		<b>Sosialisasi POJK Tata Kelola</b>



## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2024</b>	<b>Posisi 2023</b>
Kas dalam Rupiah	129.504.000	198.579.200
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	8.799.920.468	6.699.414.995
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	150.000	150.000
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	17.971.382.498	19.620.852.735
Provisi yang belum diamortisasi	294.447.997	360.137.717
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	3.682.987.494	2.969.952.176
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.102.882.145	1.059.876.546
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	853.919.280	784.204.587
Aset Tidak Berwujud	111.900.000	66.900.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	66.899.993	66.591.654
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	147.919.405	245.263.215



<b>TOTAL ASET</b>	<b>23.365.103.752</b>	<b>23.709.850.557</b>
Liabilitas Segera	65.297.110	178.310.671
Tabungan	8.349.863.540	8.113.061.706
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	8.100.400.000	8.282.200.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	267.722.938	317.660.400
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>16.783.283.588</b>	<b>16.891.232.777</b>
Modal Dasar	6.000.000.000	6.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	429.500.000	727.500.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	520.117.410	375.914.564
Tujuan	206.450.958	206.450.958
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	10.448.724	178.271.126
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	274.303.072	785.481.132
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>6.581.820.164</b>	<b>6.818.617.780</b>

Secara keseluruhan kinerja keuangan mengalami penurunan dari tahun sebelumnya, hal ini



diakibatkan tingginya kredit bermasalah yang mengakibatkan pembengkakan pada pembentukan Biaya PPKA/CKPN, Total Aset mengalami penurunan sebesar -1,45% dari tahun sebelumnya, KYD mengalami penurunan sebesar -8.41% dari tahun sebelumnya, PBL (Penerimaan Pada Bank Lain) meningkat sebesar 31.36% dari tahun sebelumnya kenaikan ini diimbangi dengan penurunan KYD, Tabungan mengalami kenaikan sebesar 2.92% dari tahun sebelumnya, Deposito mengalami penurunan sebesar -2.19% dari tahun sebelumnya, Ekuitas mengalami penurunan sebesar -3.47% dari tahun sebelumnya.

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>4.259.681.592</b>	<b>4.114.196.562</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	21.557	22.410
Tabungan	33.993.828	29.960.946
Deposito	82.992.678	86.506.181
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.893.179.852	3.488.524.256
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	130.239.219	153.029.297
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	138.635.742	100.031.267
e. Pemulihan CKPN	757.749.015	17.486.790



f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	222.869.701	238.635.415
<b>Beban Operasional</b>	<b>3.934.494.780</b>	<b>3.256.530.260</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	270.377.637	262.502.277
Deposito	465.447.775	424.009.970
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	33.585.222	29.960.306
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	8.054.845
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.470.784.333	727.605.657
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>15.342.000</b>	<b>31.940.000</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.040.033.679	1.193.995.166



Honorarium	135.627.524	155.427.524
Lainnya	13.968.706	11.900.935
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	83.677.802	99.958.277
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	0	0
Lainnya	0	0
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	80.163.417	67.850.396
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	308.339	1.460.400
f. Beban Premi Asuransi	58.761.900	0
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	24.770.232	21.917.834
h. Beban Barang dan Jasa	223.192.846	202.121.673
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	4.737.864	7.825.000
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	13.715.504	10.000.000
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>325.186.812</b>	<b>857.666.302</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>27.529.982</b>	<b>67.530.706</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	500.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	27.529.982	67.030.706
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>7.396.401</b>	<b>42.033.210</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0



2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	7.396.401	42.033.210
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>20.133.581</b>	<b>25.497.496</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>345.320.393</b>	<b>883.163.798</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	71.017.321	97.682.666
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>274.303.072</b>	<b>785.481.132</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		<b>785.481.132</b>

Pendapatan Operasional mengalami kenaikan sebesar 3.54% dari tahun sebelumnya, Biaya Operasional mengalami peningkatan sebesar 20.89% dari tahun sebelumnya, Pendapatan Non Operasional turun signifikan sebesar -59.23%, Beban Non Operasional mengalami penurunan secara signifikan sebesar -82.40%, Laba Rugi mengalami penurunan signifikan sebesar -65.08% hal ini diakibatkan tingginya kredit bermasalah.

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0



<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	3.166.010.254	2.200.474.450
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	2.226.065.258	2.364.701.000
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	713.576.500	741.356.500
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

laporan kontinjensi dalam hal Bunga Kredit yang diberikan mengalami kenaikan sebesar 43.88% hal ini menunjukkan tingginya kredit yang tidak dapat memenuhi kewajibannya yang juga mempengaruhi pada NPL dan Pembentukan CKPN/PPKA, Kredit Hapus Buku mengalami penurunan hal ini menjadi sinyal positif akan adanya recovery hapus buku dan bunga hapus buku sebesar -5.86% dan -3.75%

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

Keterangan	Modal Disetor	Ekuitas	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2022</b>	<b>4.551.000.000</b>	<b>721.500.000</b>	<b>0</b>	<b>213.450.958</b>	<b>375.914.564</b>	<b>711.018.768</b>	<b>6.572.884.290</b>
Dividen	0	0	0	0	0	0	0



Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	721.500.000	-721.500.000	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	-532.747.642	-532.747.642
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	785.481.132	0	0	0	785.481.132
Pos Penambah/ Pengurang Lainnya	0	0	0	-7.000.000	0	0	-7.000.000
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>5.272.500.000</b>	<b>0</b>	<b>785.481.132</b>	<b>206.450.958</b>	<b>375.914.564</b>	<b>178.271.126</b>	<b>6.818.617.780</b>
Dividen	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	144.202.846	-144.202.846	0
DSM Ekuitas	298.000.000	0	0	0	0	-298.000.000	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	-521.549.412	-521.549.412
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	274.303.071	0	0	0	274.303.071
Pos Penambah/ Pengurang Lainnya	0	0	10.448.724	0	0	0	10.448.724
<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>5.570.500.000</b>	<b>0</b>	<b>1.070.232.927</b>	<b>206.450.958</b>	<b>520.117.410</b>	<b>-785.481.132</b>	<b>6.581.820.163</b>

## 5. Laporan Arus Kas

### Laporan Arus Kas

*Dalam Satuan Rupiah Penuh*

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	203.696.395	141.268.258
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0



Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	-240.708.811	-250.340.006
Beban operasional lainnya	-13.715.504	-10.000.000
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	-3.196.182	-34.683.065
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	721.500.000	-300.000.000
Kredit yang diberikan	-7.579.201.966	-11.905.156.500
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-54.596.576	-72.884.473
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	-984.411.247	-3.820.890.686
Liabilitas segera	-344.237.407	-305.626.452
Tabungan	11.232.550.511	15.698.373.633
Deposito	-81.800.000	720.800.000
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	-61.927.991	-75.788.391
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.793.951.222	-214.927.682
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-22.380.599	-35.998.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-22.500.000	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-44.880.599	-35.998.000
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>2.749.070.623</b>	<b>-250.925.682</b>



<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>4.346.494.196</b>	<b>4.597.419.878</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>7.095.564.819</b>	<b>4.346.494.196</b>

## **VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik**

---

### **Ringkasan Opini Akuntan Publik**

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independen Akuntan Publik Moh Wildan dan Adi Darmawan nomor 00162 / 3.0420/ AU.2/07/0388-5/1/ IV/2025 yang diterbitkan tanggal 29 April 2025 dengan opini kecuali dampak dari hal yang telah kami jelaskan dalam paragraph Basis Opini untuk Opini Wajar dengan Pengecualian, Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Posisi keuangan KBPR Bumi Arta per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.



**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KBPR BUMI ARTA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yusuf Hary Utama  
Alamat Kantor : Jl. Irian Jaya No. 25, Cukir Diwek , Jombang, Jawa Timur  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** yang disertakan dengan laporan auditor independen;
2. Laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam **KBPR BUMI ARTA**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.  
Jombang, 29 April 2025



**Yusuf Hary Utama, SE**  
Direktur Utama



**Lembar Pernyataan  
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris  
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024  
KBPR BUMI ARTA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan KBPR BUMI ARTA tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.


Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.


Jombang, 28 April 2025

**KBPR BUMI ARTA**

  
Yusuf Hary Utama  
Direktur Utama



  
Zainur Riduwan  
Ketua Dewan Pengawas

  
Suryanto  
Anggota Dewan Pengawas

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
DAN  
LAPORAN KEUANGAN

**KBPR BUMI ARTA**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal  
31 Desember 2024

# KBPR BUMI ARTA

## DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI .....	
SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN .....	
LAPORAN AUDIT INDEPENDEN .....	
<b>LAPORAN KEUANGAN:</b>	
1. Neraca 31 Desember 2024 dan 2023 .....	1
2. Laporan Laba Rugi 31 Desember 2024 dan 2023.....	2
3. Laporan Perubahan Ekuitas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 .....	3
4. Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.	4
<b>CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN.....</b>	<b>5 - 23</b>
<b>Lampiran :</b>	
Lampiran 1 (Kualitas Aset Produktif) 31 Desember 2024 .....	24
Lampiran 2 (Aset Tertimbang Menurut Resiko) 31 Desember 2024.....	25
Lampiran 3 (Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum) 31 Desember 2024.....	26
Lampiran 4 (Rasio Keuangan) 31 Desember 2024.....	27
Lampiran 5 (Daftar Kredit Berdasarkan Sektor Ekonomi dan Kolektabilitas) 31 Desember 2024.....	28
Lampiran 6 (Daftar Rincian Aset Tetap) 31 Desember 2024.....	32



**SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KBPR BUMI ARTA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yusuf Hary Utama  
Alamat Kantor : Jl. Irian Jaya No. 25, Cukir Diwek , Jombang, Jawa Timur  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** yang disertakan dengan laporan auditor independen;
2. Laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam **KBPR BUMI ARTA**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.  
Jombang, 29 April 2025



**Yusuf Hary Utama, SE**  
Direktur Utama



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
MOH WILDAN & ADI DARMAWAN**

Izin Usaha : KMK Nomor 139/KM.1/2020  
Tanggal : 10 Maret 2020

**Kantor Pusat :**

Gedung Tigaraksa Satria, Tbk Lantai 2, Ruang 3-G  
Jl. Soekarno Hatta No.606 Kota Bandung  
Jawa Barat – 40286 Telp/Fax : 022-7569464  
Email : kapmohwildanadi@gmail.com

**Kantor Cabang :**

Pondok Blimbing Indah Blok F4 No. 46, Malang  
Jawa Timur – 65126 Telp. : 0341-490880  
Email : kap.mwa.malang@gmail.com

No.: 00162/3.0420/AU.2/07/0388-5/1/IV/2025

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

**KBPR BUMI ARTA**

*Opini*

Kami telah mengaudit laporan keuangan **KBPR BUMI ARTA**, yang terdiri dari laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak dari hal yang telah kami jelaskan dalam paragraf Basis Opini untuk Opini Wajar dengan Pengecualian, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **KBPR BUMI ARTA** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

*Basis Opini*

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang telah ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Bank berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Bank belum menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik Bab 23 tentang “Imbalan Kerja” untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Menurut pendapat kami penerapan standar ini diwajibkan oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

### ***Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan***

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Bank dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Bank atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan Keuangan Bank.

### ***Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan***

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit responfif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Bank.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Bank untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Bank tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**Kantor Akuntan Publik  
Moh. Wildan & Adi Darmawan**



**Adi Darmawan Erwanto, CPA**

Nomor Registrasi Akuntan Publik – AP.0388  
Nomor Izin Kantor Akuntan Publik – KEP-139/KM.1/2020



Malang, 29 April 2025

**KBPR BUMI ARTA**  
**N E R A C A**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

	Catatan	2024 (Rp)	2023 (Rp)
<b><u>ASET</u></b>			
K a s		129.504.000	198.579.200
Penempatan pada bank lain bersih	3	8.799.770.467	6.699.264.995
Kredit yang diberikan bersih	4	13.993.947.007	16.290.762.842
Aset tetap setelah dikurangi akumulasi penyusutan	5	248.962.865	275.671.959
Aset tidak berwujud setelah dikurang amortisasi	6	45.000.007	308.346
Aset lainnya	7	147.919.405	245.263.215
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>23.365.103.750</b>	<b>23.709.850.557</b>
<b><u>LIABILITAS DAN EKUITAS</u></b>			
<b>LIABILITAS:</b>			
Liabilitas segera	8	65.297.110	178.310.671
Simpanan	9	16.450.263.540	16.395.261.706
Liabilitas lainnya	10	267.722.938	317.660.400
Jumlah Liabilitas		<b>16.783.283.588</b>	<b>16.891.232.777</b>
<b>E K U I T A S:</b>			
Modal Dasar :			
Simpanan pokok		6.000.000	6.000.000
Simpanan wajib		5.564.500.000	5.266.500.000
Cadangan umum		520.117.410	375.914.564
Cadangan tujuan		206.450.958	206.450.958
Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya		284.751.794	963.752.258
Jumlah Ekuitas		<b>6.581.820.162</b>	<b>6.818.617.780</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>23.365.103.750</b>	<b>23.709.850.557</b>

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Jombang, 29 April 2025  
Menyetujui,



**Yusuf Hary Utama, SE**  
Direktur Utama

**KBPR BUMI ARTA**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR**  
**31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

	Catatan	2.024 (Rp)	2023 (Rp)
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>Pendapatan bunga:</b>			
Bunga kontraktual	12	3.010.187.914	3.605.013.793
Provisi Kredit	14	130.239.219	153.029.297
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>3.140.427.133</u>	<u>3.758.043.090</u>
<b>Beban bunga:</b>			
Bunga pada pihak ketiga bukan bank	13	(769.410.634)	(716.472.553)
Jumlah Beban Bunga		<u>(769.410.634)</u>	<u>(716.472.553)</u>
<b>Pendapatan Bunga Bersih</b>		<u>2.371.016.499</u>	<u>3.041.570.537</u>
<b>Pendapatan Operasional Lainnya</b>	15	1.119.254.458	356.153.472
<b>Beban Operasional Lainnya:</b>			
PPAP, penyusutan & amortisasi	16	(1.551.256.089)	(804.971.298)
Pemasaran	17	(15.342.000)	(31.940.000)
Administrasi dan umum	18	(395.140.644)	(333.622.784)
Tenaga kerja	19	(1.189.629.909)	(1.359.523.625)
Lainnya	20	(13.715.504)	(10.000.000)
Jumlah Beban Operasional Lainnya		<u>(3.165.084.146)</u>	<u>(2.540.057.707)</u>
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Bersih</b>		<u>325.186.810</u>	<u>857.666.302</u>
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL</b>			
<b>Pendapatan Non Operasional:</b>			
Keuntungan penjualan aset tetap		0	500.000
Lainnya		27.529.982	67.030.706
Jumlah Pendapatan Non Operasional		<u>27.529.982</u>	<u>67.530.706</u>
<b>Beban Non Operasional:</b>			
Lainnya	22	(7.396.401)	(42.033.210)
Jumlah Beban Non Operasional		<u>(7.396.401)</u>	<u>(42.033.210)</u>
Jumlah Pendapatan/(Beban) Non Operasional		<u>20.133.581</u>	<u>25.497.496</u>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>		345.320.392	883.163.798
<b>PAJAK PENGHASILAN</b>	23	(71.017.321)	(97.682.666)
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>		<u>274.303.071</u>	<u>785.481.132</u>

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Jombang, 29 April 2025  
Menyetujui,



**Yusuf Hary Utama, SE**  
Direktur Utama

**KBPR BUMI ARTA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR**  
**31 DESEMBER 2024**

Keterangan	Simpanan Pokok			Saldo Laba			Jumlah Saldo Laba (Rp)	Jumlah Ekuitas Bersih (Rp)
	Simpanan Pokok (Rp)	Simpanan Wajib Khusus (Rp)	Dana Setoran Modal (Rp)	Yang Dicadangkan		Saldo Laba yang belum ditentukan penggunaannya (Rp)		
				Cadangan Umum (Rp)	Cadangan Tujuan (Rp)			
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>6.000.000</b>	<b>4.545.000.000</b>	<b>721.500.000</b>	<b>375.914.564</b>	<b>213.450.958</b>	<b>711.018.768</b>	<b>1.300.384.290</b>	<b>6.572.884.290</b>
Dana setoran modal	0	721.500.000	(721.500.000)	0	0	0	0	0
Penggunaan cadangan	0	0	0	0	(7.000.000)	0	(7.000.000)	(7.000.000)
Alokasi SHU	0	0	0	0	0	(532.747.642)	(532.747.642)	(532.747.642)
Laba bersih selama tahun berjalan	0	0	0	0	0	785.481.132	785.481.132	785.481.132
<b>Saldo 31 Desember 2023</b>	<b>6.000.000</b>	<b>5.266.500.000</b>	<b>0</b>	<b>375.914.564</b>	<b>206.450.958</b>	<b>963.752.258</b>	<b>1.546.117.780</b>	<b>6.818.617.780</b>
Koreksi Saldo Laba atas Kelebihan Penyus	0	0	0	0	0	10.448.724	10.448.724	10.448.724
Dana setoran modal	0	298.000.000	0	0	0	(298.000.000)	(298.000.000)	0
Penggunaan cadangan	0	0	0	144.202.846	0	(144.202.846)	0	0
Alokasi SHU	0	0	0	0	0	(521.549.412)	(521.549.412)	(521.549.412)
Laba bersih selama tahun berjalan	0	0	0	0	0	274.303.071	274.303.071	274.303.071
<b>Saldo 31 Desember 2024</b>	<b>6.000.000</b>	<b>5.564.500.000</b>	<b>0</b>	<b>520.117.410</b>	<b>206.450.958</b>	<b>284.751.794</b>	<b>1.011.320.163</b>	<b>6.581.820.163</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Jombang, 29 April 2025  
Menyetujui,



**Yusuf Hary Utama, SE**  
Direktur Utama

**KBPR BUMI ARTA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR**  
**31 DESEMBER 2024**

	Catatan	2024	2023
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:</b>			
Laba/(rugi) bersih		274.303.071	785.481.132
Penyesuaian:			
Penyisihan penghapusan aset produktif		1.470.784.333	735.660.502
Penyusutan aset tetap		80.163.417	67.850.396
Amortisasi aset tidak berwujud		308.339	1.460.400
Pemulihan penyisihan penghapusan aset produktif		(757.749.015)	(17.486.790)
Provisi yang belum diamortisasi		(65.689.720)	19.954.393
Penggunaan cadangan		0	(7.000.000)
Arus kas operasi sebelum perubahan modal kerja		1.002.120.425	1.585.920.033
Perubahan Modal Kerja:			
Giro pada bank lain		225.158.327	(181.364.022)
Penempatan pada bank lain		(2.325.663.799)	56.811.605
Kredit yang diberikan		1.649.470.237	(1.385.541.895)
Aset lainnya		97.343.810	60.503.174
Kewajiban segera		(113.013.561)	118.246.726
Simpanan:			
- Tabungan		236.801.834	(423.147.619)
- Deposito		(181.800.000)	1.020.800.000
Kewajiban lain-Lain		(49.937.463)	(310.980.460)
Arus kas bersih dari aktivitas operasi		540.479.811	541.247.542
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI:</b>			
Penambahan aset tetap		(43.005.599)	(83.978.000)
Penambahan aset tidak berwujud		(45.000.000)	0
Kas bersih untuk kegiatan investasi		(88.005.599)	(83.978.000)
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN;</b>			
Dana setoran modal		0	(721.500.000)
Alokasi SHU		(521.549.412)	(532.747.642)
Cadangan umum		144.202.846	0
Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya		(442.202.846)	0
Penambahan simpanan wajib		298.000.000	721.500.000
Kas Bersih dari kegiatan pendanaan		(521.549.412)	(532.747.642)
KENAIKAN/PENURUNAN KAS DAN SETARA KAS		(69.075.200)	(75.478.100)
SALDO AWAL KAS DAN SETARA KAS		198.579.200	274.057.300
SALDO AKHIR KAS DAN SETARA KAS		129.504.000	198.579.200
<b>RINCIAN KAS DAN SETARA KAS:</b>			
- Kas		129.504.000	198.579.200
<b>Jumlah Kas dan Setara Kas</b>		<b>129.504.000</b>	<b>198.579.200</b>

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Jombang, 29 April 2025

Menyetujui,



**Yusuf Hary Utama, SE**

Direktur Utama

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

---

**1 UMUM**

**a. Pendirian**

Koperasi Bank Perkreditan Rakyat (KBPR) Bumi Arta selanjutnya disebut KBPR didirikan berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Koperasi Propinsi Jawa Timur tentang Pengesahan Koperasi sebagai Badan Hukum dengan No. 6782/BANGWAS II/90 tertanggal 21 Nopember 1990.

Anggaran dasar KBPR telah mengalami perubahan terakhir sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Anggota Khusus sesuai Akta No.15 tertanggal 14 Juni 2017 oleh Notaris Susi Ekowati, S.Psi., S.H., M.Kn di Jombang.

Perubahan tersebut telah dicatat dalam buku Daftar Umum Koperasi dengan nomor 000413/Lap.PAD//Dep.1/IX/2017 sebagaimana dijelaskan melalui surat No.000259/PAD/Dep.I/IX/2017 tertanggal 29 September 2017 oleh Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.

Anggaran dasar mengalami perubahan terakhir sesuai dengan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Nomor 04 tanggal 16 Desember 2024 oleh Notaris Yuniar Novaliasari, S.H., M.Kn. di Jombang, terdapat perubahan anggaran dasar dan perubahan nama dari Koperasi Bank Perkreditan Rakyat Bumi Arta menjadi Koperasi Bank Perekonomian Rakyat Bumi Arta, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan nomer AHU-0003776.AH.38. Tahun 2024 tanggal 19 Desember 2024.

**b. Perijinan yang dimiliki**

1. Persetujuan prinsip pendirian dari Menteri Keuangan Republik Indonesia No. S-1529/MK.13/1990 tanggal 28 September 1990.
2. Ijin usaha sesuai Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. Kep. 176/KM.13/1991 tanggal 8 Juli 1991.
3. Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL) Kode Buku. 566/SPPL A-2011 tertanggal 18 Nopember 2011 dan telah disetujui Kepala Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Jombang.
4. Nomor Induk Berusaha (NIB) 2001240038377 yang diterbitkan pada 20 Januari 2024 oleh Menteri Investasi/ Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal.
5. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) 01.440.197.0-602.000 yang terdaftar di Kantor Pelayanan Pajak Jombang.

**c. Maksud dan tujuan**

Maksud dan tujuan KBPR Bumi Arta adalah:

1. Menggalang kerjasama untuk memajukan kepentingan ekonomi anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya dalam rangka pemenuhan kebutuhan.
2. Bertujuan memajukan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya serta ikut membangun tatanan perekonomian nasional dalam rangka mewujudkan masyarakat yang maju, adil, dan makmur berlandaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, usaha yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Mewajibkan dan menggiatkan anggota untuk menyimpan pada KBPR menurut ketentuan Anggaran Dasar/Anggaran Rumah Tangga/Peraturan Khusus dan/atau yang diputuskan Rapat Anggota.
2. Menghimpun dana dari anggota dan masyarakat dalam bentuk deposito dan tabungan.
3. Memberikan dan menyalurkan fasilitas kredit untuk mengembangkan serta memajukan usaha anggota khususnya dan masyarakat umumnya.
4. Mengukur simpanan dan pinjaman serta menyehatkan perkreditan antara anggotanya.
5. Usaha-usaha lain yang sah menurut hukum serta tidak bertentangan dengan Undang-Undang Koperasi dan Perbankan yang berlaku.

**d. Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib**

Sesuai dengan Akta Notaris Nomor 02 oleh Notaris Sri Puspitaningtyas, SH., di Jombang tertanggal 06 April 2021 disetujui penambahan modal disetor sebesar Rp. 1.020.000.000,- (satu milyar dua puluh juta rupiah) sehingga menjadi sebesar Rp. 4.545.000.000 (empat milyar lima ratus empat puluh lima juta rupiah) yang berasal dari dana bagian Sisa Hasil Usaha Anggota tahun buku 2020. Penambahan modal disetor tersebut telah memperoleh persetujuan dari Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Pemerintah Kab. Jombang No: 518.1/611/415.26/2021 tanggal 30 Maret 2021 dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No: S-143/KR.0411/2021 tanggal 22 Juni 2021. Susunan kepemilikan modal sebagai berikut:

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**d. Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib (Lanjutan)**

Pemegang Saham	Simpanan Pokok (Rp)	Simpanan Wajib Khusus			TOTAL	Persentase Kepemilikan (%)
		Saham (Lembar)	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)		
KUD Tani Rukun	1.000.000	471	500.000	235.500.000	236.500.000	5,20%
KUD Subur	1.000.000	1.487	500.000	743.500.000	744.500.000	16,36%
KPRI Dhaya Harta	1.000.000	2.465	500.000	1.232.500.000	1.233.500.000	27,10%
KPRI Bahagia	1.000.000	2.465	500.000	1.232.500.000	1.233.500.000	27,10%
KUD Sri Lestari	1.000.000	107	500.000	53.500.000	54.500.000	1,20%
Kopem Surya Sekawan	1.000.000	2.095	500.000	1.047.500.000	1.048.500.000	23,04%
<b>J u m l a h</b>	<b>6.000.000</b>	<b>9.090</b>	<b>3.000.000</b>	<b>4.545.000.000</b>	<b>4.551.000.000</b>	<b>100%</b>

Sesuai dengan Akta Notaris Nomor 04 oleh Notaris Susi Ekowati, S.Psi., S.H., M.,Kn, di Jombang tertanggal 17 April 2023 dalam rangka pemenuhan modal inti, menambah modal sebesar Rp. 520.000.000,- (tahun buku 2021) dan sebesar Rp.201.000.000,- (tahun buku 2022) dengan rincian sebagai berikut:

Pemegang Saham	Simpanan Pokok (Rp)	Simpanan Wajib Khusus			TOTAL	Persentase Kepemilikan (%)
		Saham (Lembar)	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)		
KUD Tani Rukun	1.000.000	544	500.000	272.000.000	273.000.000	5,18%
KUD Subur	1.000.000	1.613	500.000	806.500.000	807.500.000	15,32%
KPRI Dhaya Harta	1.000.000	2.845	500.000	1.422.500.000	1.423.500.000	27,00%
KPRI Bahagia	1.000.000	2.886	500.000	1.443.000.000	1.444.000.000	27,39%
KUD Sri Lestari	1.000.000	124	500.000	62.000.000	63.000.000	1,19%
Kopem Surya Sekawan	1.000.000	2.521	500.000	1.260.500.000	1.261.500.000	23,93%
<b>J u m l a h</b>	<b>6.000.000</b>	<b>10.533</b>	<b>3.000.000</b>	<b>5.266.500.000</b>	<b>5.272.500.000</b>	<b>100%</b>

Sesuai dengan Akta Notaris Nomor 08 oleh Notaris Yuniar Novaliasari, S.H., M.,Kn, di Jombang tertanggal 28 Juni 2024 dalam pemenuhan modal inti, menambah modal sebesar Rp. 148.000.000,- (tahun buku 2022) dan sebesar Rp.150.000.000,- (tahun buku 2023) dengan rincian sebagai berikut:

Pemegang Saham	Simpanan Pokok (Rp)	Simpanan Wajib Khusus			TOTAL	Persentase Kepemilikan (%)
		Saham (Lembar)	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)		
KUD Tani Rukun	1.000.000	574	500.000	287.000.000	288.000.000	5,17%
KUD Subur	1.000.000	1.704	500.000	852.000.000	853.000.000	15,31%
KPRI Dhaya Harta	1.000.000	3.006	500.000	1.503.000.000	1.504.000.000	27,00%
KPRI Bahagia	1.000.000	3.050	500.000	1.525.000.000	1.526.000.000	27,39%
KUD Sri Lestari	1.000.000	131	500.000	65.500.000	66.500.000	1,19%
Kopem Surya Sekawan	1.000.000	2.664	500.000	1.332.000.000	1.333.000.000	23,93%
<b>J u m l a h</b>	<b>6.000.000</b>	<b>11.129</b>	<b>3.000.000</b>	<b>5.564.500.000</b>	<b>5.570.500.000</b>	<b>100%</b>

**e. Sisa Hasil Usaha**

Sisa hasil usaha merupakan pendapatan KBPR yang diperoleh dalam 1 (satu) tahun buku dikurangi dengan segala biaya, nilai penyusutan dan kewajiban-kewajiban lainnya termasuk pajak dalam tahun buku yang bersangkutan.

Sisa hasil usaha KBPR dibagi atas dana-dana sebagai berikut:

1. 15% (lima belas persen) untuk dana Cadangan;
2. 60% (enam puluh persen) untuk dana anggota;
3. 5% (lima persen) untuk dana Komisaris;
4. 5% (lima persen) untuk dana Direksi;
5. 10% (sepuluh persen) untuk dana kesejahteraan karyawan; dan
6. 5% (lima persen) untuk dana sosial.

Ketentuan lebih lanjut mengenai penggunaan dana diatur dengan peraturan khusus.

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**f. Susunan Pengurus**

Susunan pengurus berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Koperasi BPR Bumi Arta No. 30 tanggal 15 September 2023 dan telah mendapat persetujuan sesuai balasan dari Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Pemerintah Kabupaten Jombang dengan No Surat 065/912.26/2023 Tanggal 30 September 2023, adalah sebagai berikut:

Jabatan	Nama	Periode
Komisaris Utama	Zainur Riduwan, S.Pd	2023 - 2026
Komisaris	Drs. H. Suryanto, M.Pdi	2023 - 2026
Direktur Utama	Yusuf Hari Utama	2023 - 2026
Direktur	Fatoni	2023 - 2026

**g. Lokasi Bank**

KBPR berkantor di Jalan Irian Jaya No. 25 Cukir Diwek, Jombang. Jumlah sumber daya manusia KBPR sebagai berikut:

No.	Bidang Tugas Karyawan	Jenjang Pendidikan	Status Kepegawaian		
			Tetap (1)	Tidak Tetap (2)	Total (1+ 2)
1	Direktur Utama	S1	1	0	1
2	Direktur	S1	1	0	1
3	Pemasaran	S2	1	0	1
		S1	1	1	2
		Diploma	1	0	1
		SMA	2	2	4
4	Operasional	S1	2	1	3
		Diploma	1	0	1
		SMA	0	0	0
5	Umum	SMA	1	0	1
Total Pegawai			11	4	15

**2 KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Berikut ini kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan KBPR, sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

**a. Dasar penyajian laporan keuangan**

Laporan keuangan disajikan dalam rupiah (Rp).

KBPR telah menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) untuk penyusunan laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung. Kas dan setara kas terdiri atas kas, giro pada Bank Indonesia dan giro pada bank lain.

**b. Transaksi hubungan istimewa (pihak terkait)**

Pihak-pihak yang dianggap memiliki keterkaitan adalah:

1. Perusahaan baik langsung maupun yang melalui satu atau lebih perantara, mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan bank (termasuk holding companies, subsidiaries, dan fellow subsidiaries);
2. Perusahaan asosiasi (associated company);
3. Perorangan yang memiliki, baik secara langsung maupun tidak langsung, suatu kepentingan hak suara di bank yang berpengaruh secara signifikan, dan anggota keluarga dekat dari perorangan tersebut (yang dimaksud dengan anggota keluarga dekat adalah mereka yang dapat diharapkan mempengaruhi atau dipengaruhi perorangan tersebut dalam transaksinya dengan bank);

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

---

**b. Transaksi hubungan istimewa (pihak terkait) (Lanjutan)**

4. Karyawan kunci, yaitu orang-orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan kegiatan bank yang meliputi anggota dewan komisaris, direksi dan manajer dari bank serta anggota keluarga dekat orang-orang tersebut;
5. Perusahaan di mana suatu kepentingan substansial dalam hak suara dimiliki baik secara langsung maupun tidak langsung oleh setiap orang yang diuraikan dalam butir (3) atau (4), atau setiap orang tersebut mempunyai pengaruh signifikan atas perusahaan tersebut. Ini mencakup perusahaan-perusahaan yang dimiliki anggota dewan komisaris, direksi atau pemegang saham utama dari bank dan perusahaan-perusahaan yang mempunyai anggota manajemen kunci yang sama dengan bank.

Semua transaksi dengan pihak terkait, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat bunga atau harga, persyaratan dan kondisi yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak tidak terkait, diungkapkan dalam laporan keuangan.

Dalam kegiatan operasionalnya, KBPR mengadakan transaksi perbankan yang normal dengan pihak terkait, transaksi tersebut meliputi pemberian kredit dan pendanaan.

**c. Penempatan pada bank lain**

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan penempatan. Penyisihan tersebut merupakan cadangan yang dibentuk sebesar persentase yang ditetapkan dari saldo penempatan pada tanggal neraca berdasarkan penggolongan kualitas penempatan pada bank lain. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh dana yang ditempatkan di bank lain.

**d. Kredit yang diberikan**

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo kredit/baki debit dikurangi provisi kredit yang belum diamortisasi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung oleh bank yang belum diamortisasi.

Kredit yang diberikan bersih dinyatakan sebesar kredit yang diberikan dikurangi penyisihan penghapusan kredit. Penyisihan penghapusan kredit tersebut merupakan cadangan yang dibentuk sebesar persentase yang ditetapkan dari saldo kredit yang diberikan pada tanggal neraca berdasarkan penggolongan kualitas kredit yang diberikan. Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan.

Kredit diklasifikasikan "non-performing" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "non-performing" tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit dihapuskan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapuskan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

**e. Penyisihan penghapusan aset produktif**

Aset produktif terdiri dari kredit yang diberikan, Sertifikat Bank Indonesia, penempatan pada Bank Lain (tabungan, deposito, sertifikat deposito, kredit yang diberikan dan penanaman dana lainnya yang sejenis).

KBPR membentuk penyisihan kerugian aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi berdasarkan penelaahan terhadap kualitas masing-masing aset produktif, komitmen dan kontinjensi sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Kebijakan Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) ditentukan berdasarkan POJK No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif BPR.

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**f. Penyisihan penilaian kualitas aset**

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 tahun 2024 tertanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat. Bank wajib menilai, memantau serta melakukan penilaian dan penetapan kualitas aset produktif.

Bank membentuk penyisihan aset produktif berdasarkan penelaahan berdasarkan kolektibilitas masing-masing aset produktif pada akhir periode.

Bank wajib menghitung Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berupa PPKA Umum dan PPKA Khusus untuk masing-masing aset produktif. Klasifikasi Aset Produktif dan Penyisihan Penilaian Kualitas Aset Bank adalah sebagai berikut:

Klasifikasi	%	Keterangan
<b>PPAP Umum:</b> Lancar	0,5%	Dari nilai Aset produktif kualitas lancar
<b>PPAP Khusus:</b> Dalam Perhatian Khusus	3%	dari nilai aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan.
Kurang Lancar	10%	Dari nilai Aset produktif kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan.
Diragukan	50%	Dari nilai Aset produktif kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan.
Macet	100%	Dari nilai Aset produktif kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Penetapan nilai agunan diklasifikasikan sebagai berikut:

No.	Keterangan	Prosentase
a.	Nilai pasar untuk agunan emas perhiasan.	85%
b.	Nilai hak tanggungan atau fiducia untuk agunan tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fiducia.	80%
c.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	70%
d.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fiducia.	60%
e.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.	50%
f.	Harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan, surat ijin pemakaian, atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau penagihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau oleh pejabat yang berwenang.	50%
g.	Nilai dari Hipotik atau fiducia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fiducia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.	50%
h.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan terakhir dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi	50%

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**f. Penyisihan penilaian kualitas aset (Lanjutan)**

No.	Keterangan	Prosentase
i.	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sesuai dengan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat.	50%
j.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan erakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.	30%
k.	Nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana yang diatur oleh standar penilaian yang berlaku.	20%

Prosentase PPKA diatas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan OJK kecuali aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Terkait penerapan pasal 20 ayat (3) dan (5) POJK no. 1 tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang kualitas aset Bank Perekonomian rakyat yang menyatakan bahwa:

- a. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada klasifikasi huruf c, huruf e sampai dengan huruf g:
  - Ditetapkan paling tinggi sebesar 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 tahun sampai dengan 4 tahun sejak penetapan kualifikasi kredit menjadi macet; dan
  - Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 tahun sejak penetapan kualifikasi kredit menjadi macet.
- b. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:
  - agunan berupa tanah dan/atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
  - agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 (satu) tahun terakhir; dan
  - nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban debitur kepada BPR.
- c. Nilai agunan sebagai pengurang PPKA kredit macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada klasifikasi huruf h:
  - ditetapkan paling tinggi sebesar 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 tahun sampai dengan 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet, dan
  - tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang diberikan maupun dana yang ditempatkan di bank lain.

Aset produktif dihapuskan dari penyisihan penghapusan aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur atau bank lain tempat menempatkan dana sudah tidak mampu membayar.

**g. Aset tetap**

Aset tetap dinyatakan berdasarkan harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Aset tetap bangunan disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus, sedangkan kendaraan dan inventaris disusutkan dengan menggunakan **metode saldo menurun** sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya dengan tarif penyusutan sebagai berikut:

Jenis Aset	Masa Manfaat	Prosentase
Bangunan	5 dan 20 Tahun	5% - 20%
Inventaris	4 Tahun	50%
Kendaraan	4 Tahun	50%

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

---

**g. Aset tetap (Lanjutan)**

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba-rugi pada saat terjadinya. Pemugaran dan perbaikan yang meningkatkan produktivitas aset tetap dalam jumlah material dikapitalisasi dalam cost aset yang bersangkutan. Aset yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang diperoleh/diderita dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

**h. Pendapatan bunga yang akan diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**i. Biaya dibayar dimuka**

Beban dibayar dimuka dinyatakan sebesar jumlah yang dibayarkan dan diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

**j. Agunan yang Diambil Alih (AYDA)**

Penentuan agunan yang diambil alih mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif Bank Perkreditan Rakyat yang di dalamnya terdapat ketentuan AYDA.

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 tahun 2024 tertanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat Bab VI Pasal 40. Bank wajib menetapkan kualitas aset produktif menjadi macet sebelum melakukan pengambil alihan AYDA.

1. BPR wajib melakukan penilaian terhadap setiap agunan.
2. Pengambilalihan AYDA bersifat sementara dan wajib dicairkan secepatnya terhitung sejak pengambilalihan AYDA oleh BPR.
3. BPR wajib memperhitungkan AYDA yang tercatat pada laporan posisi keuangan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan Rasio Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPPM) sebesar:

**AYDA dalam bentuk tanah, bangunan dan tempat usaha:**

- 15% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun;
- 50% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun; dan/atau.
- 100% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 5 (lima) tahun.

**AYDA selain bentuk tanah, bangunan dan tempat usaha:**

- 50% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun;
  - 100% dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 2 (dua) tahun.
4. Dalam hal AYDA mengalami penurunan nilai karena penilaian kembali, maka BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian.
  5. Dalam hal AYDA mengalami peningkatan karena penilaian kembali, maka BPR tidak boleh mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.

Agunan yang diambil alih diakui sebesar nilai realisasi bersih. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai realisasi bersih dari agunan yang diambil alih yang telah diterima pada saat kredit diambil alih, dibebankan ke dalam akun penyisihan penghapusan aset produktif. Sedangkan selisih lebih nilai realisasi bersih di atas saldo kredit, agunan yang diambil alih diakui maksimum sebesar saldo kredit dan selisihnya dicatat dalam catatan administratif bank.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pemeliharaan dan pengambilalihan agunan tersebut dibebankan pada beban operasi saat terjadi.

Laba atau rugi yang diperoleh/diderita akibat dari realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

**k. Utang bunga**

Utang bunga merupakan kewajiban bank yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi bank, termasuk didalamnya adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

---

**l. Simpanan dari pihak ketiga dan bank lain**

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (diluar bank umum atau BPR lain) kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Simpanan berupa tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu. Tabungan disajikan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.

Simpanan deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu sesuai perjanjian antara penyimpan dan bank. Deposito berjangka disajikan sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito atau yang diperjanjikan.

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban bank kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito. Tabungan disajikan sebesar kewajiban kepada bank lain pemilik tabungan dan deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban bank yang diperjanjikan.

**m. Kewajiban imbalan kerja**

Kewajiban imbalan kerja adalah kewajiban yang timbul dari imbalan kerja. Imbalan kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan bank atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

Kewajiban imbalan kerja terdiri dari:

- 1 Kewajiban imbalan kerja jangka pendek.
- 2 Kewajiban imbalan pasca kerja.
- 3 Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya.
- 4 Kewajiban pesangon pemutusan kerja.

Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan UU RI No.13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut KBPR diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan imbalan kerja berdasarkan UU RI No. 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

**o. Pendapatan dan beban bunga**

Pendapatan bunga diperoleh dari penanaman dana bank pada aset produktif, berasal dari kredit yang diberikan, penempatan pada bank lain dan Sertifikat Bank Indonesia. Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto dikurangi biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud serta amortisasi pendapatan bunga tanggungan.

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase. Pendapatan bunga – provisi yang signifikan yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu diperlakukan sebagai pendapatan yang ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktunya. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga. Saldo pendapatan provisi sehubungan dengan kredit yang telah selesai sebelum jatuh tempo diakui sebagai pendapatan pada saat penyelesaian. Pendapatan provisi yang tidak berkaitan langsung dengan perkreditan atau jangka waktu diakui pada saat transaksi. Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan aset produktif yang ditanggung oleh bank. Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit yang ditanggung bank diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang pendapatan bunga.

Pendapatan bunga diakui secara akrual, kecuali pendapatan bunga atas aset “non-performing” diakui sebagai pendapatan pada saat diterima. Pendapatan bunga yang diakui tetapi belum tertagih harus dibatalkan pada saat kredit diklasifikasikan non performing. Pendapatan bunga atas aset non performing yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontinjensi.

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman. Beban bunga meliputi bunga kontraktual, amortisasi provisi, administrasi dan biaya transaksi.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban bank, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana seperti hadiah dan cash back, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

---

**p. Pendapatan provisi dan komisi**

Pendapatan provisi dan komisi yang signifikan yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan atau pinjaman yang diterima diakui sebagai pendapatan pada saat realisasi kredit. Pendapatan provisi dan komisi yang tidak berkaitan langsung dengan perkreditan atau jangka waktu diakui pada saat transaksi dilakukan.

**q. Perpajakan**

KBPR mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, KBPR mengakui kelebihan tersebut sebagai aset dan sebaliknya.

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	(Rp)	(Rp)
<b>31 DE Giro:</b>		
Pihak tidak terkait:		
PT. Bank Danamon	73.159.327	298.317.654
Jumlah	<u>73.159.327</u>	<u>298.317.654</u>
<b>Tabungan:</b>		
Pihak tidak terkait:		
PT. Bank Jatim (0112408959)	961.458.378	1.530.713
PT. Bank Permata (04108148689)	0	190.369.991
PT. Bank Permata (04106981189)	994.228.475	748.465.112
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (3638-01-016626-53-1)	1.763.058.474	1.133.225.981
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. (0234624398)	0	316.367.979
PT. Bank Jatim (0112796517)	1.508.341	323.266.247
PT. Bank Muamalat Indonesia (7030013542)	549.953.829	219.360.654
PT. Bank Danamon (903675614915)	65.873	0
PT. Bank Muamalat Indonesia	1.357.684.339	805.513.864
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 371	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 372	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 373	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 374	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 375	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 376	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 377	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 378	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 379	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - 380	10.115.396	10.013.429
PT. BPR Bank Jombang Perseroda - Simpati	264.256.779	11.362.510
PDBPR Bank Jombang Extra	401.162.876	0
PT. Bank Danamon (903680270414)	502.229.816	0
Jumlah	<u>6.896.761.140</u>	<u>3.849.597.341</u>
<b>Deposito:</b>		
Deposito Umum Berjangka 3 bulan:		
PT. Bank Jatim Jombang	30.000.000	0
PT. Bank Danamon	1.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPR Nusumma Tebuireng (000258)	300.000.000	300.000.000
PT. Bank Muamalat Indonesia (4165843)	0	721.500.000
PT. BPR Bank Jombang Perseroda	500.000.000	500.000.000
Deposito Khusus Berjangka 3 bulan:		
PT. Bank Jatim (205.01.00)	0	30.000.000
Jumlah	<u>1.830.000.000</u>	<u>2.551.500.000</u>
Jumlah penempatan pada bank lain	<u>8.799.920.467</u>	<u>6.699.414.995</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain	(150.000)	(150.000)
Penempatan pada bank lain - bersih	<u>8.799.770.467</u>	<u>6.699.264.995</u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**3 PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)**

**Perubahan penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain**

Saldo awal	150.000	596.833
Beban penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain	0	8.054.845
Pemulihan penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain	0	(8.501.678)
Saldo akhir	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
Tingkat suku bunga giro per tahun	1,00%	1,00%
Tingkat suku bunga tabungan per tahun	1,00% - 3,00%	1,00% - 3,00%
Tingkat suku bunga deposito per tahun	2,50% - 6,75%	2,50% - 6,75%

Kolektibilitas penempatan pada bank lain pada 31 Desember 2024 dan 2023 dikelompokkan lancar.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain yang telah dibukukan adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya penempatan pada bank lain.

**4 KREDIT YANG DIBERIKAN**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Kredit installment:		
Modal kerja	5.082.906.600	5.478.044.400
Investasi	2.157.852.467	2.336.778.267
Konsumsi	5.987.305.463	6.627.645.400
Konsumsi - TPP	1.006.601.168	1.082.050.268
Kredit karyawan:		
Karyawan	433.374.400	409.684.400
Kredit reguler		
Modal kerja	3.208.042.400	3.534.650.000
Investasi	95.300.000	152.000.000
Jumlah kredit yang diberikan	<u>17.971.382.498</u>	<u>19.620.852.735</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	(3.682.987.494)	(2.969.952.176)
Dikurangi provisi yang belum diamortisasi	(294.447.997)	(360.137.717)
Jumlah kredit yang diberikan bersih	<u>13.993.947.007</u>	<u>16.290.762.842</u>

**a. Jenis Penggunaan**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Pihak terkait:		
Modal kerja	54.800.000	81.908.000
Investasi	0	360.416.400
Konsumsi lainnya	132.811.300	254.413.300
Pihak tidak terkait:		
Modal kerja	8.348.570.600	8.958.987.400
Investasi	2.253.152.467	2.128.361.867
Konsumsi lainnya	7.182.048.131	7.836.765.768
Jumlah kredit yang diberikan	<u>17.971.382.498</u>	<u>19.620.852.735</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	(3.682.987.494)	(2.969.952.176)
Dikurangi provisi yang belum diamortisasi	(294.447.997)	(360.137.717)
Jumlah kredit yang diberikan bersih	<u>13.993.947.007</u>	<u>16.290.762.842</u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**4 KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

**b. Jangka waktu kredit**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Kurang dari 6 bulan	32.000.000	45.250.000
6 bulan sampai dengan kurang dari 12 bulan	637.642.900	651.214.500
12 bulan sampai dengan kurang dari 24 bulan	3.121.677.300	3.540.506.500
24 bulan keatas	14.180.062.298	15.383.881.735
Jumlah kredit yang diberikan	<u>17.971.382.498</u>	<u>19.620.852.735</u>
Dikurangi penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	(3.682.987.494)	(2.969.952.176)
Dikurangi provisi yang belum diamortisasi	(294.447.997)	(360.137.717)
Jumlah kredit yang diberikan bersih	<u><u>13.993.947.007</u></u>	<u><u>16.290.762.842</u></u>

**c. Perubahan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Saldo awal	2.969.952.176	2.251.331.631
Beban Penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	1.470.784.333	727.605.657
Pemulihan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	(757.749.015)	(8.985.112)
Saldo akhir	<u><u>3.682.987.494</u></u>	<u><u>2.969.952.176</u></u>

Suku bunga kredit yang diberikan per tahun

7,50% - 36,00%      6,75% - 36,00%

Kredit tersebut dijamin dengan hak tanggungan atau kuasa untuk membebaskan hak tanggungan atau menjual, atau dengan jaminan lain yang dapat diterima oleh bank.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan kredit yang telah dibukukan adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

**5 ASET TETAP**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
<b>Harga perolehan:</b>		
Tanah	8.920.000	8.920.000
Bangunan	307.209.600	307.209.600
Kendaraan	313.162.300	292.537.300
Inventaris	473.590.245	451.209.646
Jumlah harga perolehan aset tetap	<u>1.102.882.145</u>	<u>1.059.876.546</u>
<b>Akumulasi penyusutan:</b>		
Bangunan	191.594.640	183.418.584
Kendaraan	245.279.068	212.067.555
Inventaris	417.045.572	388.718.448
Jumlah akumulasi penyusutan aset tetap	<u>853.919.280</u>	<u>784.204.587</u>
<b>Nilai Buku:</b>		
Tanah	8.920.000	8.920.000
Bangunan	115.614.960	123.791.016
Kendaraan	67.883.232	80.469.745
Inventaris	56.544.673	62.491.198
Jumlah nilai buku	<u><u>248.962.865</u></u>	<u><u>275.671.959</u></u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

<b>6</b>	<b><u>ASET TIDAK BERWUJUD</u></b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
		<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
	Harga perolehan	111.900.000	66.900.000
	Amortisasi	(66.899.993)	(66.591.654)
	Nilai buku	<u>45.000.007</u>	<u>308.346</u>
<b>7</b>	<b><u>ASET LAINNYA</u></b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
		<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
	Pendapatan bunga yang akan diterima:		
	Deposito berjangka (Penempatan pada Bank Lain)	2.085.616	4.012.910
	Kredit yang diberikan	142.883.789	240.870.305
	Biaya dibayar dimuka:		
	Bagian Sekretariat/Personalia/Umum	2.500.000	0
	Lainnya:		
	Persediaan materai dan kertas segel	450.000	380.000
	J u m l a h	<u>147.919.405</u>	<u>245.263.215</u>
<b>8</b>	<b><u>LIABILITAS SEGERA</u></b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
		<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
	Kewajiban kepada pemerintah yang harus Dibayar:		
	Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2	11.552.102	11.203.032
	Pajak Penghasilan pasal 21	1.039.169	372.760
	Titipan nasabah:		
	Asuransi jiwa kredit	6.774.625	12.837.318
	Notaris	28.145.000	38.405.000
	Titipan angsuran kredit	9.727.750	0
	Lainnya:		
	Pembayaran telepon	300.000	250.000
	Pembayaran listrik	2.000.000	2.000.000
	Premi jaminan sosial	5.758.464	6.589.746
	SHU yang ditangguhkan	0	106.652.815
	J u m l a h	<u>65.297.110</u>	<u>178.310.671</u>
<b>9</b>	<b><u>SIMPANAN</u></b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
		<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
	<b>Tabungan:</b>		
	Pihak terkait	713.140.572	1.048.040.974
	Pihak tidak terkait	7.636.722.968	7.065.020.732
	J u m l a h	<u>8.349.863.540</u>	<u>8.113.061.706</u>
	<b>Klasifikasi nilai nominal tabungan:</b>		
	Tabungan sampai dengan Rp. 7.500.000	1.465.849.831	1.583.390.006
	Tabungan di atas Rp. 7.500.000 - Rp. 100.000.000	3.652.521.608	3.485.646.428
	Tabungan di atas Rp. 100.000.000 - Rp. 500.000.000	3.231.492.101	3.044.025.272
	J u m l a h	<u>8.349.863.540</u>	<u>8.113.061.706</u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**9 SIMPANAN (Lanjutan)**

Suku bunga tabungan per tahun 1,25% - 3,50% 1,25% - 3,50%

Tabungan dari pihak terkait dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama seperti dilakukan dengan pihak tidak terkait.

**Deposito berjangka:**

Pihak terkait	1.209.500.000	1.278.800.000
Pihak tidak terkait	6.890.900.000	7.003.400.000
<b>J u m l a h</b>	<b>8.100.400.000</b>	<b>8.282.200.000</b>

**Jangka waktu:**

1 bulan	1.223.000.000	1.536.000.000
3 bulan	250.900.000	310.900.000
6 bulan	5.944.000.000	5.794.800.000
12 bulan	682.500.000	640.500.000
<b>J u m l a h</b>	<b>8.100.400.000</b>	<b>8.282.200.000</b>

**Klasifikasi nilai nominal deposito berjangka:**

Deposito sampai dengan Rp. 7.500.000	314.400.000	383.700.000
Deposito di atas Rp. 7.500.000 - Rp. 100.000.000	4.798.000.000	5.160.500.000
Deposito di atas Rp. 100.000.000 - Rp. 500.000.000	2.988.000.000	2.738.000.000
<b>J u m l a h</b>	<b>8.100.400.000</b>	<b>8.282.200.000</b>

<b>Jumlah Simpanan</b>	<b>16.450.263.540</b>	<b>16.395.261.706</b>
------------------------	-----------------------	-----------------------

Tingkat suku bunga deposito berjangka per tahun 4,75% - 6,75% 4,75% - 6,75%

Deposito berjangka dari pihak terkait dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama seperti dilakukan dengan pihak tidak terkait.

**10 LIABILITAS LAINNYA**

	<b><u>2024</u></b> <b>(Rp)</b>	<b><u>2023</u></b> <b>(Rp)</b>
Utang Bunga:		
Deposito berjangka belum jatuh tempo	18.199.766	19.757.122
Imbalan Kerja	249.443.841	248.856.341
Utang Pajak (Pasal 29)	79.331	5.699.752
Lainnya:		
Bagian SHU anggota atas dasar jasa	0	43.347.185
<b>J u m l a h</b>	<b>267.722.938</b>	<b>317.660.400</b>

Kewajiban imbalan pasca kerja tersebut dihitung sendiri oleh bank dengan memperhitungkan umur dan masa kerja masing-masing karyawan.

**11 SALDO LABA**

	<b><u>2024</u></b> <b>(Rp)</b>	<b><u>2023</u></b> <b>(Rp)</b>
Cadangan umum	520.117.410	375.914.564
Cadangan tujuan	206.450.958	206.450.958
Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya	284.751.794	711.018.768
<b>J u m l a h</b>	<b>1.011.320.162</b>	<b>1.293.384.290</b>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**11 SALDO LABA (Lanjutan)**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Anggota Khusus Perubahan Anggaran Dasar No. 15 tanggal 14 Juni 2017 oleh Notaris Susi Ekowati, Sarjana Psikologi, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan di Kabupaten Jombang pasal 30 mengatur tentang dana cadangan adalah kekayaan KBPR yang diperoleh dari penyisihan Sisa Hasil Usaha dan tidak boleh dibagikan kepada anggota. Rapat Anggota dapat memutuskan untuk menggunakan dana cadangan setinggi-tingginya 75% dari jumlah seluruh cadangan untuk perluasan KBPR. Penggunaan dapat dilaksanakan, apabila dana cadangan sudah melebihi 20% dari modal dan sekurang-kurangnya 25% dana cadangan harus disimpan di bank untuk menjaga likuiditas

**12 PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Giro	21.557	22.410
Tabungan	33.993.827	29.960.946
Deposito	82.992.678	86.506.181
Kredit yang diberikan	2.893.179.852	3.488.524.256
<b>J u m l a h</b>	<u><u>3.010.187.914</u></u>	<u><u>3.605.013.793</u></u>

**13 PROVISI KREDIT**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Provisi kredit installment	94.857.701	117.649.142
Provisi kredit reguler	35.381.518	35.380.155
<b>J u m l a h</b>	<u><u>130.239.219</u></u>	<u><u>153.029.297</u></u>

**14 BEBAN BUNGA**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Tabungan:		
Tabungan taksii	263.587.660	253.455.452
Tabungan taksii debitur	6.789.977	9.046.825
Deposito	465.447.775	424.009.970
Lainnya:		
Premi penjaminan tabungan	16.270.494	15.900.445
Premi penjaminan deposito	17.314.728	14.059.861
<b>J u m l a h</b>	<u><u>769.410.634</u></u>	<u><u>716.472.553</u></u>

**15 PENDAPATAN LAINNYA**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Penerimaan kredit yang dihapus buku	138.635.742	100.031.267
Pemulihan penyisihan penghapusan kredit yang diberikan	757.749.015	17.486.790
Lainnya:		
Administrasi kredit installment	153.592.105	187.349.896
Administrasi kredit reguler	16.884.546	16.320.709
Kelolaan rekening tabungan	39.245.723	27.588.075
Pendapatan denda	805.200	5.351.557
Pendapatan administrasi tabungan pasif	873.592	785.178
Penjualan buku tabungan	1.617.500	1.240.000
Lainnya	9.851.035	0
<b>J u m l a h</b>	<u><u>1.119.254.458</u></u>	<u><u>356.153.472</u></u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**16 BEBAN PPAP/PENYUSUTAN/AMORTISASI**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Beban penyisihan penghapusan aset produktif:		
Penempatan pada bank lain	0	8.054.845
Kredit yang diberikan	1.470.784.333	727.605.657
Beban penyusutan aset tetap:		
Bangunan	8.176.056	8.176.056
Kendaraan	33.211.513	19.001.629
Inventaris	38.775.848	40.672.711
Beban amortisasi aset tidak berwujud	308.339	1.460.400
<b>J u m l a h</b>	<u>1.551.256.089</u>	<u>804.971.298</u>

**17 BEBAN PEMASARAN**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Iklan dan promosi	15.342.000	31.940.000
<b>J u m l a h</b>	<u>15.342.000</u>	<u>31.940.000</u>

**18 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Premi asuransi	58.761.900	0
Pendidikan dan pelatihan	83.677.802	99.958.277
Pajak-pajak (kecuali Pajak Penghasilan):		
Pajak kendaraan	4.031.500	6.713.000
Bea materai dan kertas segel	360.000	800.000
Pajak Bumi dan Bangunan	150.764	312.000
Pajak reklame	195.600	0
Pemeliharaan dan perbaikan:		
Bangunan	0	5.150.000
Kendaraan	7.026.000	4.349.000
Inventaris	17.719.232	12.418.834
Barang dan jasa:		
Telepon	5.273.891	5.606.795
Listrik	33.800.833	30.616.919
Bahan bakar kendaraan bermotor	19.534.870	18.684.600
Inventaris kecil	7.400.998	13.174.640
Transportasi/Perjalanan dinas	8.035.824	3.280.500
Alat tulis kantor	3.744.500	10.126.200
Percetakan	17.301.000	10.755.000
Koran/majalah/perpustakaan	0	431.000
Perangko/ekspedisi	363.100	419.000
Fotocopy	620.500	777.700
Konsultan	17.760.000	17.760.000
Konsumsi	4.967.100	7.603.600
Jasa pihak luar	52.890.380	22.348.000
Rapat	48.359.400	56.786.900
Jamuan tamu	596.500	786.000
Administrasi umum	2.568.950	2.964.819
Honor penjaga malam	0	1.800.000
<b>J u m l a h</b>	<u>395.140.644</u>	<u>333.622.784</u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**19 BEBAN TENAGA KERJA**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Gaji dan upah:		
Gaji dan upah	837.061.823	838.148.955
Imbalan kehadiran	68.665.210	50.463.277
Imbalan hari raya	78.215.711	86.088.839
Imbalan rumah dinas/kendaraan direksi	11.500.000	9.500.000
Imbalan pakaian	18.000.000	19.000.000
Imbalan pajak penghasilan	26.590.935	18.641.351

**19 BEBAN TENAGA KERJA (Lanjutan)**

Imbalan pensiun	0	107.748.009
Iuran asuransi	0	62.414.235
Pesangon pemutusan kontrak	0	1.990.500
Honorarium:		
Honorarium	135.627.524	155.427.524
Lainnya:		
Uang lembur	7.006.869	6.661.135
Biaya aktivitas karyawan - kerja bakti	0	1.325.000
Insentif Penagihan	6.961.837	2.114.800
J u m l a h	<u>1.189.629.909</u>	<u>1.359.523.625</u>

**20 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Lainnya:		
Pungutan OJK	13.715.504	10.000.000
J u m l a h	<u>13.715.504</u>	<u>10.000.000</u>

**21 PENDAPATAN NON OPERASIONAL**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Keuntungan penjualan aset tetap	0	500.000
Lainnya	27.529.982	67.030.706
J u m l a h	<u>27.529.982</u>	<u>67.530.706</u>

**22 BEBAN NON OPERASIONAL**

	<u>2024</u> <u>(Rp)</u>	<u>2023</u> <u>(Rp)</u>
Lainnya		
Sumbangan	2.415.000	2.250.000
Membership	4.200.000	3.000.000
Denda/sanksi administrasi atas pelanggaran	760.000	222.798
Lainnya	21.401	36.560.412
J u m l a h	<u>7.396.401</u>	<u>42.033.210</u>

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

<b>23 PAJAK PENGHASILAN</b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
	<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
Pajak Penghasilan	71.017.321	97.682.666
<b>Perhitungan pajak penghasilan pasal 25 terinci sebagai berikut:</b>		
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi	345.320.392	883.163.798
Koreksi positif:		
Beban Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan	316.550.000	0
Sumbangan	2.415.000	2.250.000
Denda Pajak	0	222.798
Iklan/Promosi	15.342.000	31.940.000
Koran/Majalah/Perpustakaan	0	431.000
J u m l a h	334.307.000	34.843.798
Koreksi negatif:		
Pendapatan bunga	34.015.384	29.983.356
J u m l a h	34.015.384	29.983.356
Laba kena pajak	645.612.008	888.024.240
*Pembulatan	645.612.000	888.024.000
Pajak penghasilan:		
PKP yang mendapat fasilitas	645.612.008	888.024.240
PKP yang tidak mendapat fasilitas	0	0
Jumlah pajak penghasilan	645.612.008	888.024.240
Pajak penghasilan terhutang sesuai dengan pasal 31 E UU No. 36 Tahun 2008 tentang Pajak Penghasilan:		
(22% x 50% x PKP yang mendapat fasilitas)	71.017.321	97.682.666
(22% x PKP yang tidak mendapat fasilitas)	0	0
Jumlah pajak penghasilan	71.017.321	97.682.666
<b>Dikurangi pajak dibayar dimuka:</b>		
Pajak penghasilan pasal 25	(70.937.990)	(91.982.914)
Pajak penghasilan kurang/(lebih) bayar	79.331	5.699.752
<b>24 INFORMASI MENGENAI PIHAK TERKAIT</b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
	<b>(Rp)</b>	<b>(Rp)</b>
<b><u>Aset:</u></b>		
Kredit yang diberikan	187.611.300	696.737.700
	1,04%	3,55%
<b><u>Kewajiban:</u></b>		
Tabungan	713.140.572	1.048.040.974
	8,54%	12,92%
Deposito	1.209.500.000	1.278.800.000
	14,93%	15,44%

**KBPR BUMI ARTA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

**25 KOMITMEN DAN KONTINJENSI**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<u>(Rp)</u>	<u>(Rp)</u>
<b>Tagihan Kontinjensi:</b>		
Bunga Kredit yang diberikan	3.166.010.254	2.200.474.450
Aset produktif yang dihapusbukukan	2.226.065.258	2.364.701.000
Pendapatan bunga atas kredit yang dihapus buku	713.576.500	741.356.500
<b>J u m l a h</b>	<u>6.105.652.012</u>	<u>5.306.531.950</u>

**26 REKLASIFIKASI AKUN**

Beberapa akun dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Lampiran 1.

**KOP. BPR BUMI ARTA**  
**DAFTAR KREDIT BERDASARKAN SEKTOR EKONOMI DAN KOLEKTIBILITAS**  
**31 DESEMBER 2024**

No.	Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Total
<b>I</b>	<b>Perhitungan Aset Produktif dan Rasio KAP</b>						
A.	Aset Produktif						
1.	Kredit yang diberikan	7.423.174.200	1.930.297.000	633.632.100	1.958.216.600	6.026.062.598	17.971.382.498
2.	Surat-surat berharga	0	0	0	0	0	0
3.	Penempatan pada bank lain	0	0	0	0	0	0
4.	Jumlah Aset produktif	<u>7.423.174.200</u>	<u>1.930.297.000</u>	<u>633.632.100</u>	<u>1.958.216.600</u>	<u>6.026.062.598</u>	<u>17.971.382.498</u>
B.	Persentase Bobot Klasifikasi	0,0%	0,0%	50,0%	75,0%	100,0%	
C.	Jumlah Aset Produktif yang Diklasifikasikan	0	0	316.816.050	1.468.662.450	6.026.062.598	7.811.541.098
D.	Rasio Aset Produktif yang Diklasifikasikan terhadap Aset Produktif (IC:IA4)x100%						43,47%
<b>II</b>	<b>Perhitungan Kewajiban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif*)</b>						
A.	Nilai Agunan Kredit	3.471.824.676	1.337.551.730	362.658.174	1.035.545.700	2.856.912.017	9.064.492.297
B.	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)						0
C.	Dasar Penghitungan PPAP	7.423.174.200	592.745.270	270.973.926	922.670.900	3.169.150.581	12.378.714.877
D.	Prosentase PPAPWD (sesuai POJK Nomor 33/POJK.03/2018)	0,5%	3,0%	10,0%	50,0%	100,0%	
E.	Jumlah Penyisihan Penghapusan Aset Produktif yang Wajib Dibentuk (PPAPWD)	<u>37.115.871</u>	<u>17.782.358</u>	<u>27.097.393</u>	<u>461.335.450</u>	<u>3.169.150.581</u>	<u>3.712.481.653</u>
F.	Jumlah Penyisihan Penghapusan (setelah pemeriksaan)	<u>37.122.914</u>	<u>17.782.358</u>	<u>27.097.393</u>	<u>461.335.450</u>	<u>3.139.656.379</u>	<u>3.682.994.494</u>
G.	Jumlah Kekurangan Penyisihan Penghapusan					29.494.202	29.487.159
H.	Rasio Penyisihan Penghapusan Aset Produktif terhadap PPAPWD (IIF:IIE)x100%						99,21%
I.	Prosentase Kolektibilitas Kredit Bruto	41,3%	10,7%	3,5%	10,9%	33,5%	
J.	Prosentase Kredit Non Lancar terhadap Seluruh Kredit (NPL Bruto)						47,95%
K.	Prosentase Kredit non Lancar dikurangi Penyisihan Penghapusan Kredit terhadap Seluruh Kredit (NPL Neto)						27,77%

Lampiran 2.

**KBPR BUMI ARTA**  
**ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO**  
**31 DESEMBER 2024**

No.	Keterangan	Nominal (Rp)	PPAP Khusus (Rp)	Bobot Risiko %	ATMR (Rp)
1	Kas	129.504.000		0	0
2	Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	0		0	0
3	Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat RI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	243.348.800		0	0
4	Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0		0	0
5	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau dibawah penguasaan BPR.	0		15	0
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	8.799.770.467		20	1.759.954.093
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah.	0		20	0
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	0		20	0
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama.	1.740.454.800	223.546.735	30	455.072.420
10	Kredit kepada BUMN/BUMD.	0		50	0
11	Bagian Kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukanusaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%	0		50	0
12	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan yang memenuhi persyaratan.	0		50	0
13	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	6.203.810.300	164.553.118	50	3.019.628.591
14	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi persyaratan	1.466.475.200	33.211.841	70	1.003.284.351
15	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	0		70	0
16	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas	2.067.701.400	66.895.971	100	2.000.805.429
17	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	6.205.977.198	3.177.616.779	100	3.028.360.419
18	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	293.962.872		100	293.962.872
19	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	0		100	0
20	Aset lainnya selain tersebut di atas.	147.919.405		100	147.919.405
<b>Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum</b>					<b>11.708.987.580</b>

**KBPR BUMI ARTA**  
**PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM)**  
**31 DESEMBER 2024**

No.	Keterangan	Jumlah setiap Komp. (Rp)	Jumlah (Rp)
	<b>MODAL</b>		
I	<b>Modal Inti</b>		
	<b>I.1 Modal Inti Utama</b>		
	1.1.1 Modal Disetor	5.570.500.000	5.570.500.000
	1.1.2. Agio	0	0
	1.1.2.1 Agio	0	0
	1.1.2.2 Modal Sumbangan	0	0
	1.1.2.3 Dana Setoran Modal	0	0
	1.1.2.4 Cadangan Umum	520.117.410	520.117.410
	1.1.2.5 Cadangan Tujuan	206.450.958	206.450.958
	1.1.2.6 Laba Tahun-tahun Lalu	0	0
	1.1.2.7 Laba tahun berjalan	284.751.794	142.375.897
	1.1.2.8 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (max 50% setelah dikurangi taksiran hutang PPh)	137.151.535	137.151.535
	1.1.2.9 Pajak tanggungan -/-	0	0
	1.1.2.10 Goodwill -/-		
	1.1.2.11 AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai yang tercatat pada neraca BPR -/-		
	1.1.2.12 Rugi Tahun-tahun Lalu -/-		
	1.1.2.13 Rugi Tahun-tahun Berjalan -/-		
	Sub Total	1.148.471.698	1.148.471.698
	<b>I.2 Modal Inti Tambahan</b>	6.718.971.698	6.718.971.698
	<b>I.3 JUMLAH MODAL INTI (I.1 + I.2)</b>	6.718.971.698	6.718.971.698
II	<b>Modal Pelengkap</b>		
	II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	0	0
	II.2 Surplus revaluasi aset tetap	0	0
	II.3 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Umum (paling tinggi sebesar 1,25% dari ATMR)	37.426.794	37.426.794
	II.4 Jumlah Modal Pelengkap (paling tinggi sebesar 100% dari modal inti) (II.1 + II.2 + II.3)	37.426.794	37.426.794
III	<b>JUMLAH MODAL (I.3 + II.4)</b>	6.756.398.492	6.756.398.492
	Jumlah modal		
	Rasio KPMM (CAR) = $\frac{\text{Jumlah modal}}{\text{ATMR}}$		57,70%
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR		0%
	Jumlah modal inti		
	Rasio Modal Inti = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}$		57,38%
	Jumlah kekurangan modal inti untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR		0%

Lampiran 4.

**KBPR BUMI ARTA**  
**RASIO KEUANGAN**  
**31 DESEMBER 2024**

No.	Keterangan	2024	
		Jumlah (Rp)	Rasio (%)
I	Permodalan (CAR)		
	a. Modal	6.756.398.492	
	b. ATMR	11.708.987.580	
	c. Rasio Modal terhadap ATMR		57,70
II	Kualitas Aset Produktif		
1	a. Jumlah aset produktif yang diklasifikasikan	7.811.541.098	
	b. Jumlah aset produktif	17.971.382.498	
	c. Rasio aset produktif yang diklasifikasikan terhadap aset produktif		43,47
2	a. Jumlah kredit non lancar dikurangi penyisihan penghapusan kredit	8.617.911.298	
	b. Jumlah kredit yang diberikan	17.971.382.498	
	c. Prosentase kredit non lancar dikurangi Penyisihan Penghapusan Kredit terhadap Seluruh Kredit (NPL Neto)		47,95
3	a. Jumlah penyisihan penghapusan aset produktif	3.682.994.494	
	b. Jumlah PPAP yang wajib dibentuk (PPAPWD)	3.712.481.653	
	c. Rasio penyisihan penghapusan aset produktif terhadap PPAPWD		99,21
III	Rentabilitas		
1	a. Jumlah laba sebelum pajak	2.310.439.415	
	b. Rata-rata volume usaha/jumlah aset	23.545.257.908	
	c. Rasio laba terhadap total aset (ROA)		9,81
2	a. Jumlah biaya operasional	22.962.183.239	
	b. Jumlah pendapatan operasional	25.171.872.907	
	c. Rasio biaya terhadap pendapatan operasional (BOPO)		91,22
IV	Likuiditas		
1	Cash Ratio		
	a. Jumlah alat likuid	7.099.424.467	
	b. kewajiban lancar	16.515.560.650	
	c. Rasio perbandingan alat likuid dengan kewajiban lancar (CR)		42,98
2	Likuiditas (LDR)		
	a. Jumlah kredit yang diberikan	17.971.382.498	
	b. Jumlah dana yang diterima	16.450.263.540	
	c. Rasio perbandingan kredit terhadap dana yang diterima		109,25

## Lampiran 5.

**KOP. BPR BUMI ARTA**  
**DAFTAR KREDIT BERDASARKAN SEKTOR EKONOMI DAN KOLEKTIBILITAS**  
**31 DESEMBER 2024**

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
1	Pertanian Jagung	11110	0	0	0	0	29.791.600	29.791.600
2	Pertanian Kacang Tanah	11140	0	0	14.595.000	0	0	14.595.000
3	Pertanian Serealia Lainnya, Aneka Kacang Dan Biji-Bijian Penghasil Minyak Lainnya	11190	8.590.100	0	0	0	0	8.590.100
4	Pertanian Padi	11200	423.612.100	260.139.200	10.000.000	132.816.400	159.746.200	986.313.900
5	Pertanian Aneka Umbi Palawija	11302	0	0	0	0	18.400.000	18.400.000
6	Pertanian Sayuran, Buah Dan Aneka Umbi Lainnya	11309	0	45.000.000	0	0	40.000.000	85.000.000
7	Perkebunan Tembakau	11500	25.000.000	0	0	0	0	25.000.000
8	Pertanian Tanaman Berserat	11600	0	0	0	0	68.329.800	68.329.800
9	Pertanian Pembibitan Tanaman Bunga	11940	8.333.200	0	0	0	0	8.333.200
10	Perkebunan Buah Kelapa	12610	0	0	13.502.200	0	0	13.502.200
11	Perkebunan Tanaman Teh	12702	0	0	2.137.800	0	0	2.137.800
12	Peternakan Domba Dan Kambing	14400	27.777.000	0	22.494.800	0	0	50.271.800
13	Peternakan Unggas	14600	23.611.200	0	0	0	0	23.611.200
14	Peternakan Lainnya	14900	43.500.100	17.658.100	0	0	0	61.158.200
15	Pengusahaan Hutan Tanaman	21100	11.932.400	0	0	0	0	11.932.400
16	Pengusahaan Hutan Alam	21200	0	0	0	0	151.700.000	151.700.000
17	Pengusahaan Hasil Hutan Bukan Kayu	21300	0	0	0	0	803.100	803.100
18	Penangkapan Ikan Lainnya	31119	0	9.363.100	0	0	0	9.363.100
19	Penangkapan Biota Air Lainnya Di Laut	31190	0	0	0	0	13.800.000	13.800.000
20	Pembenihan Ikan Air Tawar	32202	0	21.938.000	0	0	0	21.938.000
21	Jasa Budidaya Ikan Air Tawar	32400	195.000.000	0	0	0	0	195.000.000
22	Budidaya Biota Air Payau Lainnya	32509	0	0	0	0	29.166.600	29.166.600
23	Penggalian Batu, Pasir Dan Tanah Liat	81000	7.499.000	0	0	0	0	7.499.000
24	Industri Tempe Dan Tahu Kedelai	103001	0	21.288.900	0	0	0	21.288.900
25	Industri Makanan Hewan	108000	0	0	0	0	10.497.500	10.497.500
26	Industri Pemintalan, Penenunan Dan Penyelesaian Akhir Tekstil	131000	0	0	13.540.200	0	0	13.540.200

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
27	Industri Penggajian Dan Pengawetan Kayu, Rotan, Bambu Dan Sejenisnya	161000	0	0	0	7.998.400	0	7.998.400
28	Industri Plastik Dan Karet Buatan Dalam Bentuk Dasar	201300	0	0	0	0	28.550.000	28.550.000
29	Industri Bahan Bangunan Dari Tanah Liat/Keramik	239200	2.520.800	0	0	0	7.538.800	10.059.600
30	Konstruksi Perumahan Sederhana Lainnya Tipe 22 S.D. 70	410114	50.000.000	0	0	0	0	50.000.000
31	Konstruksi Gedung Tempat Tinggal Lainnya	410119	83.333.200	0	0	0	0	83.333.200
32	Konstruksi Gedung Lainnya	410190	500.000.000	0	0	0	0	500.000.000
33	Konstruksi Jalan Raya Lainnya	421109	30.000.000	0	0	0	0	30.000.000
34	Konstruksi Jaringan Irigasi	422110	0	15.901.400	0	0	0	15.901.400
35	Konstruksi Khusus Lainnya Ytdl	439090	441.333.000	0	0	0	0	441.333.000
36	Perdagangan Mobil	451000	0	0	0	956.760.000	0	956.760.000
37	Reparasi Dan Perawatan Mobil	452000	0	9.243.300	0	0	0	9.243.300
38	Perdagangan Suku Cadang Dan Aksesori Mobil	453000	6.000.000	205.891.200	0	0	0	211.891.200
39	Perdagangan Sepeda Motor	454001	134.375.000	0	55.927.600	186.850.000	34.158.300	411.310.900
40	Reparasi Dan Perawatan Sepeda Motor	454003	16.954.600	3.851.200	0	0	0	20.805.800
41	Perdagangan Besar Jagung	462011	0	0	0	0	65.551.600	65.551.600
42	Perdagangan Besar Padi Dan Palawija Lainnya	462019	7.777.800	3.150.000	0	22.171.300	0	33.099.100
43	Perdagangan Besar Buah Yang Mengandung Minyak	462020	25.226.200	0	0	0	0	25.226.200
44	Perdagangan Besar Tembakau Rajangan	462040	0	0	0	0	26.616.600	26.616.600
45	Perdagangan Besar Binatang Hidup	462050	92.916.500	53.730.000	0	0	65.762.500	212.409.000
46	Perdagangan Kayu	462071	9.444.400	0	0	0	11.786.600	21.231.000
47	Perdagangan Besar Hasil Kehutanan Dan Perburuan Lainnya	462079	187.418.700	358.618.800	64.229.900	64.365.500	56.305.200	730.938.100
48	Perdagangan Besar Hasil Pertanian Dan Hewan Hidup Lainnya	462099	24.269.100	0	0	0	0	24.269.100
49	Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Pertanian Lainnya	463190	33.954.400	0	4.834.900	0	18.323.300	57.112.600
50	Perdagangan Besar Bahan Makanan Dan Minuman Hasil Peternakan Dan Perikanan Lainnya	463209	61.554.000	0	54.982.800	0	12.169.000	128.705.800
51	Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya	463309	0	0	0	0	269.562.800	269.562.800
52	Perdagangan Besar Pakaian	464120	3.749.900	0	0	0	0	3.749.900
53	Perdagangan Besar Tekstil, Pakaian Dan Alas Kaki Lainnya	464190	0	0	0	0	32.955.500	32.955.500

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
54	Perdagangan Besar Barang Keperluan Rumah Tangga Lainnya	464900	9.207.600	0	24.999.800	0	43.412.500	77.619.900
55	Perdagangan Besar Logam Dan Bijih Logam	466200	56.874.800	0	0	0	0	56.874.800
56	Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya	466309	0	182.290.800	0	0	56.000.000	238.290.800
57	Perdagangan Besar Barang Bekas Dan Sisa-Sisa Tak Terpakai (Scrap)	466970	43.055.100	0	0	0	0	43.055.100
58	Perdagangan Eceran Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Di Toko	471100	94.483.900	0	23.885.000	11.769.600	130.935.700	261.074.200
59	Perdagangan Eceran Berbagai Macam Barang Yang Didominasi Oleh Barang Bukan Makanan Dan Tembakau Di Toko	471900	1.500.000	0	0	0	18.033.500	19.533.500
60	Perdagangan Eceran Khusus Komoditi Makanan Dari Hasil Pertanian Di Toko	472001	0	8.637.000	14.158.200	0	37.616.300	60.411.500
61	Perdagangan Eceran Khusus Makanan, Minuman Dan Tembakau Lainnya Di Toko	472009	48.888.300	0	13.843.300	19.825.000	4.500.000	87.056.600
62	Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Bahan Bangunan, Cat Dan Kaca Di Toko	475200	0	6.152.900	0	0	0	6.152.900
63	Perdagangan Eceran Khusus Furnitur, Peralatan Listrik Rumah Tangga, Peralatan Penerangan Dan Peralatan Rumah Tangga Lainnya Di Toko	475900	2.333.200	22.916.800	0	0	0	25.250.000
64	Perdagangan Eceran Khusus Pakaian, Alas Kaki Dan Barang Dari Kulit Di Toko	477100	0	12.633.400	0	0	0	12.633.400
65	Perdagangan Eceran Khusus Barang Baru Lainnya Di Toko	477300	4.000.200	0	0	0	11.018.800	15.019.000
66	Perdagangan Eceran Bahan Bakar Bukan Bahan Bakar Untuk Kendaraan Bermotor Di Toko	477700	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
67	Perdagangan Eceran Khusus Barang Lainnya Ytdl	477900	74.999.200	0	0	0	0	74.999.200
68	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Komoditi Hasil Pertanian	478100	0	0	0	0	47.400.000	47.400.000
69	Perdagangan Eceran Kaki Lima Dan Los Pasar Makanan, Minuman Dan Produk Tembakau Hasil Industri Pengolahan	478200	7.555.600	0	0	0	10.543.000	18.098.600
70	Perdagangan Eceran Bukan Di Toko, Kios, Kaki Lima Dan Los Pasar Lainnya	479900	7.208.400	0	0	29.999.200	0	37.207.600

No.	Sektor Ekonomi	Kode	1	2	3	4	5	Total
71	Angkutan Bus Bertrayek	492100	29.166.500	0	0	0	0	29.166.500
72	Angkutan Bus Tidak Bertrayek Lainnya	492290	0	0	0	0	61.040.000	61.040.000
73	Angkutan Darat Lainnya Untuk Penumpang	494200	30.000.000	0	0	0	0	30.000.000
74	Angkutan Darat Untuk Barang	494300	110.341.000	0	0	0	0	110.341.000
75	Restoran Dan Rumah Makan	561001	0	4.633.100	0	0	0	4.633.100
76	Penyediaan Makanan Dan Minuman Lainnya	561009	500.000	0	0	0	0	500.000
77	Real Estat Perumahan Sederhana Perumnas	681101	10.831.800	0	0	0	317.795.800	328.627.600
78	Real Estat Perumahan Sederhana Perumnas Tipe 22 S.D. 70	681103	26.038.800	0	0	0	1.058.670.000	1.084.708.800
79	Real Estat Lainnya	681109	394.238.000	40.000.000	0	51.047.500	113.800.000	599.085.500
80	Aktivitas Sosial	870000	27.498.700	0	0	0	0	27.498.700
81	Aktivitas Hiburan, Seni Dan Kreativitas Lainnya	900009	0	0	0	0	43.441.000	43.441.000
82	Aktivitas Olahraga Dan Rekreasi Lainnya	930000	4.998.800	0	0	0	0	4.998.800
83	Aktivitas Organisasi Bisnis, Pengusaha Dan Profesi	941000	0	0	0	4.957.200	0	4.957.200
84	Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	960009	66.850.200	16.875.000	0	0	660.675.267	744.400.467
85	Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja Dari Personil Domestik	970000	112.776.600	18.026.400	0	43.749.800	22.716.800	197.269.600
86	Rumah Tangga Untuk Pemilikan Furnitur Dan Peralatan Rumah Tangga	3100	18.471.700	0	0	0	0	18.471.700
87	Rumah Tangga Untuk Pemilikan Peralatan Lainnya	3900	499.500	0	0	0	0	499.500
88	Rumah Tangga Untuk Keperluan Multiguna Beragunan Rumah Tinggal Tipe Diatas 21 S.D. 70	4130	13.560.700	0	0	0	54.800.000	68.360.700
89	Rumah Tangga Untuk Keperluan Multiguna Beragunan Rumah Tinggal Tipe Diatas 70	4140	0	0	0	0	22.726.400	22.726.400
90	Rumah Tangga Untuk Keperluan Multiguna Lainnya	4190	8.332.800	0	19.165.000	4.420.000	0	31.917.800
91	Rumah Tangga Untuk Keperluan Yang Tidak Diklasifikasikan Di Tempat Lain	4900	6.917.000	0	0	0	0	6.917.000
92	Bukan Lapangan Usaha Lainnya	9000	3.711.363.100	592.358.400	281.335.600	421.486.700	2.159.422.531	7.165.966.331
<b>JUMLAH</b>			<b>7.423.174.200</b>	<b>1.930.297.000</b>	<b>633.632.100</b>	<b>1.958.216.600</b>	<b>6.026.062.598</b>	<b>17.971.382.498</b>

## Lampiran 6.

KOP. BPR BUMI ARTA  
DAFTAR RINCIAN ASET TETAP  
31 DESEMBER 2024

No	Jenis Aset Tetap	Tanggal Perolehan	Tarif	Harga Perolehan	Mutasi Aset Tetap		Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Mutasi Penyusutan		Penyesuaian	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku	Nilai Buku
				2023	Penambahan	Pengurangan	2024	2023	Penambahan	Pengurangan	2023	2024	2023	2024
	<b>TANAH</b>													
1	Tanah			8.920.000			8.920.000	0				0	8.920.000	8.920.000
	<b>Jumlah</b>			<b>8.920.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.920.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>8.920.000</b>	<b>8.920.000</b>
	<b>BANGUNAN</b>													
1	Gedung	01/01/1994		93.688.500			93.688.500	93.688.499				93.688.499	1	1
2	Gedung	01/01/2009		50.000.000			50.000.000	49.999.999				49.999.999	1	1
3	Gedung	30/11/2015	5,0%	22.410.600			22.410.600	9.057.666	1.120.536			10.178.202	13.352.934	12.232.398
4	Gedung	15/12/2017	5,0%	81.566.500			81.566.500	24.469.920	4.078.320			28.548.240	57.096.580	53.018.260
5	Pengecatan Gedung Kantor	29/11/2021	5,0%	59.544.000			59.544.000	6.202.500	2.977.200			9.179.700	53.341.500	50.364.300
	<b>Jumlah</b>			<b>307.209.600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>307.209.600</b>	<b>183.418.584</b>	<b>8.176.056</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>191.594.640</b>	<b>123.791.016</b>	<b>115.614.960</b>
	<b>INVENTARIS KANTOR</b>													
1	Meja Panjang	11/03/1991	50%	600.000			600.000	599.999				599.999	1	1
2	Brankas / Vault	10/08/1991	50%	5.137.896			5.137.896	5.137.895				5.137.895	1	1
3	Kursi Elephant	12/08/1991	50%	375.000			375.000	374.999				374.999	1	1
4	Filling Kabinet	12/08/1991	50%	160.000			160.000	159.999				159.999	1	1
5	Kursi Tunggu	15/09/1991	50%	80.000			80.000	79.999				79.999	1	1
6	Komputer	25/09/1991	50%	22.700.000			22.700.000	22.699.999				22.699.999	1	1
7	Filling Kabinet	21/02/1992	50%	165.000			165.000	164.999				164.999	1	1
8	Filling Kabinet	12/07/1992	50%	170.000			170.000	169.999				169.999	1	1
9	Kursi Putar Kecil	15/09/1992	50%	180.000			180.000	179.999				179.999	1	1
10	Almari	10/04/1993	50%	132.000			132.000	131.999				131.999	1	1
11	Filling Kabinet	22/10/1993	50%	200.000			200.000	199.999				199.999	1	1
12	Rak	22/10/1993	50%	150.000			150.000	149.999				149.999	1	1
13	Almari	02/04/1994	50%	235.000			235.000	234.999				234.999	1	1
14	Filling Kabinet	03/02/1995	50%	235.000			235.000	234.999				234.999	1	1
15	Meja Rapat	28/12/1995	50%	300.000			300.000	299.999				299.999	1	1
16	Printer	08/03/1996	50%	2.450.000			2.450.000	2.449.999				2.449.999	1	1
17	Kursi Elephant	30/03/1996	50%	292.500			292.500	292.499				292.499	1	1
18	Almari	30/03/1996	50%	290.000			290.000	289.999				289.999	1	1
19	Teralis	11/04/1996	50%	150.000			150.000	149.999				149.999	1	1
20	Rak	30/04/1996	50%	600.000			600.000	599.999				599.999	1	1
21	Almari Bupet	27/08/1996	50%	896.000			896.000	895.999				895.999	1	1
22	Kursi	27/08/1996	50%	100.000			100.000	99.999				99.999	1	1
23	Meja Tamu	29/03/1997	50%	770.000			770.000	769.999				769.999	1	1
24	Filling Kabinet	29/03/1997	50%	825.000			825.000	824.999				824.999	1	1
25	Kipas Angin	20/04/1998	50%	370.000			370.000	369.999				369.999	1	1
26	Filling Kabinet	23/07/1998	50%	1.100.000			1.100.000	1.099.999				1.099.999	1	1
27	Meja Kecil	04/08/1998	50%	300.000			300.000	299.999				299.999	1	1
28	Harddisk Komputer	19/09/1998	50%	1.150.000			1.150.000	1.149.999				1.149.999	1	1
29	Papan Informasi	23/11/1998	50%	325.000			325.000	324.999				324.999	1	1

No	Jenis Aset Tetap	Tanggal Perolehan	Tarif	Harga Perolehan	Mutasi Aset Tetap		Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Mutasi Penyusutan		Penyesuaian	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku	Nilai Buku
				2023	Penambahan	Pengurangan	2024	2023	Penambahan	Pengurangan	2023	2024	2023	2024
30	Komputer	12/12/1998	50%	16.810.000			16.810.000	16.809.999				16.809.999	1	1
31	Mesin Ketik	23/02/1999	50%	730.000			730.000	729.999				729.999	1	1
32	Kursi Elephant	02/12/1999	50%	900.000			900.000	899.999				899.999	1	1
33	Harddisk Komputer	04/12/2000	50%	1.760.000			1.760.000	1.759.999				1.759.999	1	1
34	Filling Kabinet	10/04/2001	50%	1.250.000			1.250.000	1.249.999				1.249.999	1	1
35	Printer Komputer	31/05/2001	50%	1.750.000			1.750.000	1.749.999				1.749.999	1	1
36	Filling Kabinet	07/06/2001	50%	1.530.000			1.530.000	1.529.999				1.529.999	1	1
37	Filling / Vault	28/02/2004	50%	18.653.250			18.653.250	18.653.249				18.653.249	1	1
38	Ceklok	08/03/2004	50%	4.500.000			4.500.000	4.499.999				4.499.999	1	1
39	Almari	01/07/2004	50%	10.000.000			10.000.000	9.999.999				9.999.999	1	1
40	Vacuum Cleaner	19/07/2004	50%	650.000			650.000	649.999				649.999	1	1
41	Camera Digital	02/12/2004	50%	1.986.500			1.986.500	1.986.499				1.986.499	1	1
42	Meja	17/07/2006	50%	2.500.000			2.500.000	2.499.999				2.499.999	1	1
43	Komputer	21/12/2006	50%	5.925.000			5.925.000	5.924.999				5.924.999	1	1
44	Komputer	29/01/2007	50%	13.225.000			13.225.000	13.224.999				13.224.999	1	1
45	Printer Epson LQ-1150II	26/05/2008	50%	3.825.000			3.825.000	3.824.999				3.824.999	1	1
46	Laptop	07/04/2009	50%	8.085.000			8.085.000	8.084.999				8.084.999	1	1
47	Proyektor	07/04/2009	50%	7.000.000			7.000.000	6.999.999				6.999.999	1	1
48	Mesin Penghancur Kertas	27/05/2010	50%	2.457.500			2.457.500	2.457.499				2.457.499	1	1
49	Harddisk Eksternal	17/09/2010	50%	825.000			825.000	824.999				824.999	1	1
50	Keyboard Laptop	29/11/2010	50%	580.000			580.000	579.999				579.999	1	1
51	Laptop Toshiba	18/03/2011	50%	7.500.000			7.500.000	7.499.999				7.499.999	1	1
52	Filling Cabinet	14/06/2011	50%	1.450.000			1.450.000	1.449.999				1.449.999	1	1
53	Harddisk Eksternal	15/11/2011	50%	1.775.000			1.775.000	1.774.999				1.774.999	1	1
54	Harddisk Eksternal	23/02/2012	50%	800.000			800.000	799.999				799.999	1	1
55	Monitor	23/02/2012	50%	710.000			710.000	709.999				709.999	1	1
56	Printer Laserjet	27/04/2012	50%	1.000.000			1.000.000	999.999				999.999	1	1
57	Filling Kabinet	30/05/2014	50%	4.800.000			4.800.000	4.799.999				4.799.999	1	1
58	CCTV	20/06/2014	50%	10.450.000			10.450.000	10.449.999				10.449.999	1	1
59	AC	21/10/2014	50%	3.150.000			3.150.000	3.149.999				3.149.999	1	1
60	Printbook Tabungan	28/01/2015	50%	9.200.000			9.200.000	9.199.999				9.199.999	1	1
61	Hardisk Eksternal	22/06/2015	50%	2.475.000			2.475.000	2.474.999				2.474.999	1	1
62	AC	10/02/2016	50%	0			0	0				0	0	0
63	PROCESSOR CORE	26/05/2016	50%	2.720.000			2.720.000	2.719.999				2.719.999	1	1
64	Generator Khinso(jenset)	25/08/2016	50%	15.300.000			15.300.000	15.299.999				15.299.999	1	1
65	Note Book Toshiba	05/12/2016	50%	8.050.000			8.050.000	8.049.999				8.049.999	1	1
66	PABX PANASONIC	18/04/2017	50%	4.920.000			4.920.000	4.919.999				4.919.999	1	1
67	Printer Epson L-360	07/09/2017	50%	2.300.000			2.300.000	2.299.999				2.299.999	1	1
68	Variasi Mobil Ertiga	02/11/2017	50%	3.000.000			3.000.000	2.999.999				2.999.999	1	1
69	Note Book Asus Core i7	20/11/2017	50%	9.900.000			9.900.000	9.899.999				9.899.999	1	1
70	Printer Epson L-360	08/02/2018	50%	2.100.000			2.100.000	2.099.999				2.099.999	1	1
71	Ups ICA CE1200	15/10/2018	50%	2.300.000			2.300.000	2.299.999				2.299.999	1	1
72	Ac Changhong	27/03/2019	50%	24.523.000			24.523.000	24.522.999				24.522.999	1	1
73	Printer Epson L3110	21/06/2019	50%	2.400.000			2.400.000	2.399.999				2.399.999	1	1
74	KACA PENGAMAN TELER	23/04/2020	50%	4.250.000			4.250.000	4.072.920	177.079			4.249.999	177.080	1
75	PAKET INTEL CORE 2 DUO E8	28/08/2020	50%	3.000.000			3.000.000	2.750.000	249.999			2.999.999	250.000	1
76	LCD PROYEKTOR EPSON EB-X4	14/12/2020	50%	5.600.000			5.600.000	4.899.996	700.003			5.599.999	700.004	1
77	AC PANASONIC	30/12/2020	50%	4.698.000			4.698.000	4.110.756	495.492		(1.394.724)	3.211.524	587.244	1.486.476

No	Jenis Aset Tetap	Tanggal Perolehan	Tarif	Harga Perolehan	Mutasi Aset Tetap		Harga Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Mutasi Penyusutan		Penyesuaian	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku	Nilai Buku
				2023	Penambahan	Pengurangan	2024	2023	Penambahan	Pengurangan	2023	2024	2023	2024
78	TANGGA TELESKOPIK 6,3 M	18/01/2021	50%	2.200.000			2.200.000	1.902.087	275.004			2.177.091	297.913	22.909
79	INTERIOR KANTOR	29/10/2021	50%	84.300.000			84.300.000	64.981.250	10.537.500			75.518.750	19.318.750	8.781.250
80	LAPTOP HP PAVILION 14-DVO	24/11/2021	50%	14.000.000			14.000.000	10.645.833	1.749.996			12.395.829	3.354.167	1.604.171
81	BRANKAS	03/12/2021	50%	28.200.000			28.200.000	21.150.000	3.965.628		(8.812.500)	16.303.128	7.050.000	11.896.872
82	PRINTER EPSON L3210	01/08/2022	50%	2.760.000			2.760.000	1.610.000	575.000			2.185.000	1.150.000	575.000
83	PRINTER EPSON L3210	03/03/2023	50%	2.390.000			2.390.000	896.247	746.877			1.643.124	1.493.753	746.876
84	PAKET INTEL CORE 2 DUO	03/03/2023	50%	2.825.000			2.825.000	1.059.372	882.810			1.942.182	1.765.628	882.818
85	MESIN HITUNG UANG GLORY	27/06/2023	50%	7.427.000			7.427.000	1.856.748	2.785.122			4.641.870	5.570.252	2.785.130
86	LAPTOP HP 14S-DQ4016TU	06/09/2023	50%	8.925.000			8.925.000	1.115.625	3.904.689			5.020.314	7.809.375	3.904.686
87	LAPTOP HP 14S-DQ2614TU	06/09/2023	50%	6.275.000			6.275.000	784.374	2.745.309			3.529.683	5.490.626	2.745.317
88	AC CHANGHONG	06/10/2023	50%	5.796.000			5.796.000	483.000	1.388.626		(241.500)	1.630.126	5.313.000	4.165.874
89	UPS PROLINK PRO700 1200V	19/10/2023	50%	2.360.000			2.360.000	196.666	1.081.664			1.278.330	2.163.334	1.081.670
90	PC SERVER DELL POWER EDGE T40/	07/02/2024	50%		13.950.000		13.950.000	0	5.812.500			5.812.500	0	8.137.500
91	CORE I3 2120	07/10/2024	50%		3.590.501		3.590.501	0	299.208			299.208	0	3.291.293
92	LAPTOP INTEL N95	07/10/2024	50%		4.840.098		4.840.098	0	403.342			403.342	0	4.436.756
	<b>Jumlah</b>			<b>451.209.646</b>	<b>22.380.599</b>	<b>0</b>	<b>473.590.245</b>	<b>388.718.448</b>	<b>38.775.848</b>	<b>0</b>	<b>(10.448.724)</b>	<b>417.045.572</b>	<b>62.491.198</b>	<b>56.544.673</b>
	<b>KENDARAAN</b>													
1	Spd Honda Beat	17/10/2013	50,0%	14.000.000			14.000.000	13.999.999				13.999.999	1	1
2	Mobil Eritiga	02/11/2017	25,0%	206.500.000			206.500.000	170.513.118	10.719.493			181.232.611	35.986.882	25.267.389
3	HONDA VARIO	28/02/2020	50,0%	14.512.300			14.512.300	14.209.968	302.331			14.512.299	302.332	1
4	HONDA BEAT	28/02/2020	50,0%	9.545.000			9.545.000	9.346.138	198.861			9.544.999	198.862	1
5	VARIO 123 CBS A	18/10/2023	50,0%	23.990.000			23.990.000	1.999.166	10.995.414			12.994.580	21.990.834	10.995.420
6	VARIO 123 CBS B	18/10/2023	50,0%	23.990.000			23.990.000	1.999.166	10.995.414			12.994.580	21.990.834	10.995.420
7	BEAT SPORTY CBS 12-2024	20/12/2024	50,0%		20.625.000		20.625.000	0	0					
	<b>Jumlah</b>			<b>292.537.300</b>	<b>20.625.000</b>	<b>0</b>	<b>313.162.300</b>	<b>212.067.555</b>	<b>33.211.513</b>	<b>0</b>		<b>245.279.068</b>	<b>80.469.745</b>	<b>47.258.232</b>
	<b>TOTAL</b>			<b>1.059.876.546</b>	<b>43.005.599</b>	<b>0</b>	<b>1.102.882.145</b>	<b>784.204.587</b>	<b>80.163.417</b>	<b>0</b>		<b>853.919.280</b>	<b>275.671.959</b>	<b>228.337.865</b>